ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รอง ผวจ. 2
รับที่ ๑๔๔๕
วันที่ ๒๔ เม.ย. ๖๗
เวลา.....น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดนครพนม โทร ๐ ๔๒๕๑ ๑๐๖๒

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ - **วันที่** ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ห้องผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
รับที่ ๒๓๒๗
วันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา.....

(๙) เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

๑. เรื่องเดิม

จังหวัดนครพนมขอให้ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และอำเภอทุกอำเภอ รายงานข้อมูลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด แล้วส่งข้อมูลให้สำนักงานจังหวัดนครพนม ในรูปแบบไฟล์ PDF ทาง E-mail : hr.99nakhonphanom@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อจังหวัดนครพนมจะได้จัดทำรายงานผลฯ ในภาพรวมของจังหวัดนครพนม ต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และอำเภอทุกอำเภอ ได้จัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑ ให้สำนักงานจังหวัดนครพนมแล้ว **(เอกสาร ๑)**

๒.๒ จังหวัดได้จัดทำข้อมูลการรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์มที่ ป.ป.ช. กำหนดแล้ว **(เอกสาร ๒)**

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ลงนามใบแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

๓.๒ เห็นควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามข้อ ๓.๑ บนเว็บไซต์จังหวัดนครพนม http://www2.nakhonphanom.go.th

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นชอบสำนักงานจังหวัดนครพนม จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

(นางสาวกนกพร ใชยศล)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม

(นายวันชัย จันทร์พร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
๒๕ เมษ ๖๗

ผอ.กลุ่มงานฯ ..../...../.....
หัวหน้างาน...../...../.....
เจ้าหน้าที่ ๒๕/เม.ย./๖๗
จนท. พิมพ์ทาน...../...../.....

แบบฟอร์ม ITA – o28

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ประจำปีงบประมาณ .....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่น ๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รอง ผวจ. 2
รับที่ ๑๓๔๖
วันที่ ๒๖ เม.ย ๖๗

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดนครพนม กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๔๒๕๑ ๑๕๗๔ ต่อ ๑๑๐๔

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ - **วันที่** ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ห้องผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
รับที่ ๒๑๒๕
วันที่ ๒๒ / เม.ย. / ๒๕๖๗
เวลา .....

(๑) เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

๑. เรื่องเดิม

จังหวัดนครพนมได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับทราบและถือปฏิบัติ **(เอกสาร ๑)**

๒. ข้อเท็จจริง

หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ข้อคำถาม O๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy กำหนดให้จังหวัดแสดงผลการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นการรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	- แสดงผลการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน - เป็นการรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA-o28 ตามภาคผนวก ก. ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓.ข้อ...

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เห็นควรแจ้งส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ และอำเภอทุกอำเภอ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้จังหวัดนครพนม **ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗**

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวกนกพร ไชยศล)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม

ลงนามแล้ว

(นายวันชัย จันทร์พร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
๒๒ / ๓ / ๖๗

ผอ.กลุ่มงานฯ...../...../...../.....
หัวหน้างาน...../...../...../.....
เจ้าหน้าที่.....ชาลินี...../๒๕/เม.ย./๖๗
จนท.พิมพ์ทาน...../...../...../.....



ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/๕๗๐๗

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดนครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม นายกเทศมนตรีเมืองนครพนม ประธานหอการค้าจังหวัดนครพนม ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม และประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดนครพนม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเจตนารมณ์ฯ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบายของรัฐบาล และพันธกิจ “มหาดไทยใสสะอาด” มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความสุจริตและโปร่งใส เป็นแบบอย่างการประพฤติที่ดี ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมจึงได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดนครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนั้น จังหวัดนครพนมจึงขอให้ท่านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกระดับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย จันทร์พร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานจังหวัดนครพนม
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๕๗๔
hr.99nakhonphanom@gmail.com



การประกาศเจตนารมณ์
เรื่อง "สุจริต โปร่งใส จังหวัดนครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗" และ "งดรับ งดให้"
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....

ข้าพเจ้า นายวันชัย จันทร์พร ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ขอประกาศว่า จังหวัดนครพนม จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน ในขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรในจังหวัดนครพนม ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ ให้บริการประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้

และขอถวายสัจวาจาว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษาต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวันชัย จันทร์พร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

Nakhon Phanom Province's No – Gift Policy commitment

"Integrous and Transparent Nakhon Phanom Province 2024" and "refrain from accepting and offering" any gifts of all kinds while performing duties. (No Gift Policy)

.....

I, Wanchai Janphorn, Governor of Nakhon Phanom Province, would like to announce that Nakhon Phanom Province shall be an organization of which all authorities refrain from accepting or requesting any gifts and benefits of all kinds before, while and after performing the duties. And I commit to encourage personnel of Nakhon Phanom Province to adhere to the pillars of the nation, namely, Nation, Religion, Monarch and Constitutional Monarchy, as well as to the moral and ethical principles of being a good citizen. Together with encouraging them to stand their ground on acting virtuously, consider public interest more than personal interest, work fast to keep abreast in this fast-paced world and serve all citizens with willingness, politeness and humbleness while being a good role model who administers with good governance, integrity and transparency.

I hereby pledge that I shall humbly follow in the royal footsteps by espousing the royal initiatives of the righteous king and shall conduct myself in accordance with Sufficiency Economy Philosophy with pure diligence and perseverance perpetuating his noble intent and standing steadfastly by the side of those who are truthful and honest for the sake of the sustainable development of the Kingdom of Thailand.

Announced on 28 December, 2023

(Mr. Wanchai Janporn)

Governor of Nakhon Phanom Province

ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๔๔๒



ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รัฐทุกระดับได้รับทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ในการนี้ จังหวัดนครพนมจึงขอให้ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และอำเภอทุกอำเภอ รายงานการ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr99.nakhonphanom@gmail.com **ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗** เพื่อจังหวัดจะได้รวบรวมข้อมูลในการจัดทำรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในภาพรวมของจังหวัดต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย จันทร์พร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม



สิ่งที่ส่งมาด้วย
สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๕๗๔ มท. ๔๗๙๔๐
hr99.nakhonphanom@gmail.com

ด่วนที่สุด

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๕๔๒

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รัฐทุกระดับได้รับทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ในการนี้ จังหวัดนครพนมจึงขอให้ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และอำเภอทุกอำเภอ รายงานการ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr99.nakhonphanom@gmail.com **ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗** เพื่อจังหวัดจะได้รวบรวมข้อมูลในการจัดทำรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในภาพรวมของจังหวัดต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย จันทร์พร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สิ่งที่ส่งมาด้วย
สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๕๗๔ มท. ๔๗๙๔๐
hr99.nakhonphanom@gmail.com

รองผู้ว่าราชการจังหวัด...../...../.....
ผอ.สำนักงานจังหวัด...../...../.....
หน.กลุ่มงาน...../...../.....
ชัธนี ๒๕ เม.ย. ๖๗
จนท.เจ้าของเรื่อง...../.....

แบบฟอร์ม ITA – o28

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ประจำปีงบประมาณ .....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่น ๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบาย No Gift Policy และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

นโยบาย No Gift Policy

o28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	• แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน • เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. 2566	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA-o28 ตามภาคผนวก ก. 0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๐๓/๑๕๑



สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครพนม โดยสำนักงานจังหวัดนครพนม ขอให้ส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค และอำเภอทุกอำเภอ รายงานการ “ งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr๙๙.nakhonphanom@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรัตนาภรณ์ อัศวนุภาพ)
คลังจังหวัดนครพนม

ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๑ ๒๓๘๙
โทรสาร ๐ ๔๒๕๑ ๑๕๗๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : npa@cgd.go.th

แบบฟอร์ม ITA – o28

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศจังหวัดนครพนม เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑		๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชาสัมพันธ์ประกาศเรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานคลังจังหวัดนครพนม	**เว็บไซต์** https://www.cgd.go.th/npa
๓	สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ประชุมถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy เพื่อปลุกจิตสำนึกให้กับบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดนครพนม	ภาพถ่ายประกอบการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” เมื่อวันที่ ๓ ก.ค.๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดนครพนม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ.....

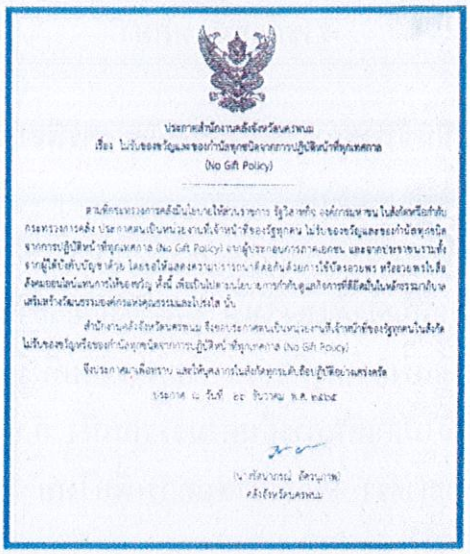
(นางสาวสิริพรรณ สีแสด)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางรัตนาภรณ์ อัศวนุภาพ)
คลังจังหวัดนครพนม
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

๑. เอกสารประกอบการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน



ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดนครพนม
เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี
(No Gift Policy)

ตามที่กระทรวงการคลังมีนโยบายให้ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ในสังกัดหรือกำกับกระทรวงการคลัง ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่ประสงค์รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี (No Gift Policy) เพื่อยกระดับการสร้างธรรมาภิบาล และจริยธรรมของบุคลากรภาครัฐ ทั้งจากผู้ให้และผู้รับ ด้วย โดยจะไม่แสดงความเกรงใจหรือยินยอมกับการให้ของขวัญ หรือประโยชน์ใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดข้อครหาว่าอาจมีการทุจริตประพฤติมิชอบในหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งคุณธรรมและโปร่งใส นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดนครพนม จึงขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในสังกัดไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี (No Gift Policy)

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้ถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยนรงค์ อัครนาค)
คลังจังหวัดนครพนม

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๒.๑ ประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานคลังจังหวัดนครพนม



๒.๒ กิจกรรมถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”

สำนักงานคลังจังหวัดนครพนมถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” เมื่อวันที่ ๓ ก.ค.๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดนครพนม







ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๑๔.๑/๓๔๖



สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงจังหวัดนครพนม ได้ประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะตามแบบฟอร์มที่กำหนด และให้จัดส่งจังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr99.nakhonphanom@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนมขอเรียนว่า ได้ดำเนินการตามแบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gilt Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตามแบบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสราวุธ สุโพธิ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม

ส่วนอำนวยการ
โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๕๑ ๑๒๗๒ ต่อ ๑๑

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

แบบฟอร์ม ITA – o28

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม.....

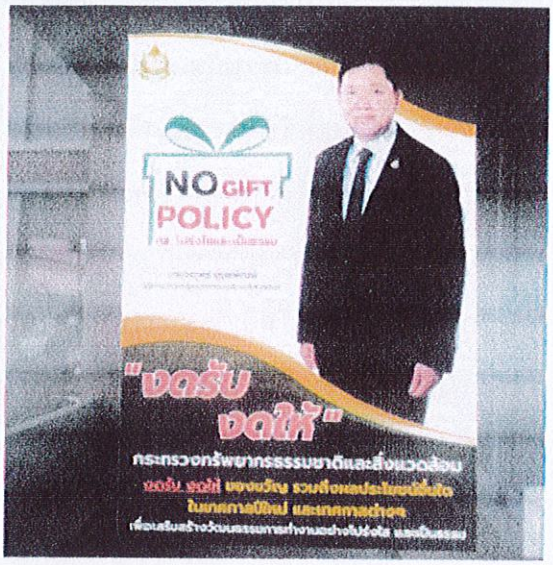
ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.ถ่ายทอดการประกาศนโยบายและเจตนารมณ์ No Gift policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม ลงสู่เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกระดับให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทสจ.นครพนม	จัดทำแบบรับทราบ ให้ จนท. ภายในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	 

๒.การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทสจ.นครพนม	ติดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ณ อาคารสำนักงาน เพื่อรณรงค์การงดรับของขวัญ“No Gift Policy”	 

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	ทสจ.นครพนม	จัดพิมพ์ข้อความ “No Gift policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม” บริเวณท้ายหนังสือราชการ	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ .....

(นางกรรณิการ์ เข็มมะณีเกิดกล่ำ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสราวุธ สุโพธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติ

และสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ที่ นพ ๐๐๓๔(๑)/๒๕๘

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม
ถนนศูนย์ราชการ นพ ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครพนม ให้ส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค และอำเภอทุกอำเภอ รายงาน “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr๙๙.nakhonphanom@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญชัย อนุสรณ์)
อุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม

กลุ่มนโยบายและแผนงาน
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๔๗๗
โทรสาร. ๐ ๔๒๕๑ ๕๔๐๖
E-mail : saraban_nakhonphanom@industry.go.th

แบบฟอร์ม ITA – o28

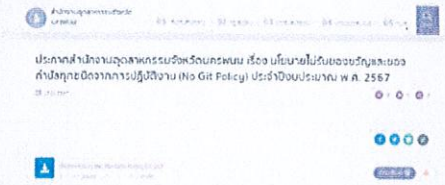
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม	๑๒ มกราคม ๒๕๖๗	ประกาศสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม	๑๒ มกราคม ๒๕๖๗	ประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม	https://nakhonphanom.industry.go.th/web- 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายจตุพจน์ รอดแก้ว)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายชาญชัย อนุสรณ์)

อุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม กลุ่มส่งเสริมศาสนาฯ โทร.๐-๔๒๕๑-๖๐๕๐
ที่ นพ ๐๐๓๒/๑๐๕๒ **วันที่** ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม

เรียน ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม ทุกคน

ด้วยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม ได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนมเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) คือ คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" มุ่งสู่สังคมคุณธรรม ที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนมเป็นองค์กรคุณธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งท่านเป็นคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางยุวดี มีบุญ)
วัฒนธรรมจังหวัดนครพนม



คำสั่งสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม
ที่ ๔๕ /๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติอนุมัติและเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานระดับกระทรวง ระดับจังหวัด กรุงเทพมหานคร หน่วยงานราชการอิสระ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการขับเคลื่อนโดยจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมในภาพรวมของหน่วยงานโดยมีโครงการหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนาของแผนย่อยในประเด็นที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ และบรรลุเป้าหมายของแผน คือ คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ วัฒนธรรมจังหวัดนครพนม		ประธานคณะทำงาน
๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม		รองประธานคณะทำงาน
๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม		รองประธานคณะทำงาน
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มกิจการพิเศษ		รองประธานคณะทำงาน
๑.๕ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป		รองประธานคณะทำงาน
๑.๖ นายทันยาทิพย์ สุธรรม	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๗ นางสาธกา ศุขวัฒน์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๘ นายวีระศักดิ์ ไผ่รุ่ง	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๙ นางติลาพร สานุศิษย์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๑๐ นางสาวเมทินี จันทร์บุญนะ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๑๑ นางสาววิภากรณ์ สถานทิพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๑๒ นางสาวกรกมล บุตรดีวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๓ นายภานุพงศ์ เนื่องโนราช	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๔ นางสาวทรายทอง จันทลือชัย	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๕ นายเทพพงษ์ พุ่มทอง	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๖ นางสาวเบญจพร อุดรศักดิ์	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๗ นางสาวจริยา นาคำภา	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน

๑.๑๘ นางสาวศุภนุช ทองพบ...

๑.๑๘ นางสาวศุภนุช ทองพบ	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๑๙ นางสาวปวีณา คงเขียว	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๒๐ นางสาวศิริภา เศียรอุ่น	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๒๑ นางสาวอังคณา แสงประดับ	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๒๒ นายวัชรินทร์ ศรีวิชา	นักวิชาการวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๑.๒๓ นายภาวัต ศรีลาฤทธิ์	นักวิชาการวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๑.๒๔ นายธัมมะธีร์ กีกาศ	นักวิชาการวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๑.๒๕ นายเทพอักษร สันทาลุนัย	นักวิชาการวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๑.๒๖ นายเสกสรร ยะไวย	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๒๗ นายนิพนธ์ ไชยบุรมณ์	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๒๘ นายเจ๋ษฎา ใจดี	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๒๙ นายวิรุต พูลเต็ม	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๓๐ นายณัฐวุฒิ อภัยโส	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๓๑ นายศิริศักดิ์ ศรีสุธรรม	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๓๒ นายเปรมประชา ไชยศรี	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๓๓ นายเชษฐไชย ชาญนอก	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๓๔ นายวิชิตพงษ์ ตะราศี	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๓๕ นายวิเชษฐ์ รื่นเริง	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี	คณะทำงาน
๑.๓๖ นายอาณัติ สายคำ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะทำงาน
๑.๓๗ นางสุกัญญา แสนแก้ว	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๓๘ นางสาวพูนทิพย์ ประจันพล	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u>

๑. จัดทำแผนงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนมและเครือข่าย

๓. ประสาน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย แผนงาน โครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม

๔. ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนมตามเกณฑ์การประเมิน ๙ ขั้นตอน

๕. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนมและเครือข่าย

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับจังหวัดมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางยุวดี มีบุญ)

วัฒนธรรมจังหวัดนครพนม



ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง "สุจริต โปร่งใส สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

No Gift Policy

.....

ข้าพเจ้า นางยุวดี มีบุญ วัฒนธรรมจังหวัดนครพนม ขอประกาศว่า **"สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่"** และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ตนพร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม

และขอถวายสัจวาจาว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษาต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางยุวดี มีบุญ)
วัฒนธรรมจังหวัดนครพนม

แบบฟอร์ม ITA –

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม	1 ธันวาคม 2567	ประกาศเจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใส สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนมใสสะอาด 2567 และ งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

2. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม	25 ธันวาคม 2566	แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม	คำสั่งสำนักงาวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่น ๆ โปรดระบุ_____	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

\-

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

\-

ลงชื่อ_____

(นางสาววิภากรณ์ สถานทิพย์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางยุวดี มีบุญ)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ที่ นพ ๐๐๒๒.๑/๗๖๔

สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง
จังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ ๔๘๐๐๐

๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานจังหวัด ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ประกาศแสดงเจตนารมณ์ ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครพนมขอให้ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคและอำเภอทุกอำเภอ รายงานการ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม ขอส่งรายงานการ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ประกาศแสดงเจตนารมณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทวัส วงศ์เครือศร)
โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โทร ๐ ๕๒๕๑ ๑๘๓๕

แบบฟอร์ม ITA –

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	โยธาธิการและผังเมือง	23 เม.ย. 66	ประกาศสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองนครพนม
			เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิด

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม	1 ต.ค.65- 30 ก.ย. 66	จัดให้มีการประมวลจริยธรรม	
			เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร	
			ที่เจ้าหน้าที่ทุกคนยึดถือเป็นแนว	
			ปฏิบัติ และควบคู่ไปกับระเบียบ	
			ข้อบังคับ อื่นๆ	

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่น ๆ โปรดระบุ_____	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

_____

_____

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

_____

(นายวัฒนศักดิ์ แสนโสม)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวิทวัส วงศ์เศรือศร)

โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์



ประกาศสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม จึงได้กำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากบุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม

๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม

๓. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มิชอบด้วยกฎหมายการแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี

๔. การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยมควรใช้วิธีแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพรสมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

๕. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนมมีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวัฒนศักดิ์ แสนโสม)
นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทน
โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม

NO Gift Policy

งดรับ งดให้

ประกาศเจตนารมณ์

"สุจริต โปร่งใส สำนักงานโยธาธิการ

และผังเมืองจังหวัดนครพนม ใสสะอาด ๒๕๖๗"

"ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในสังกัดสำนักงานโยธาธิการ
และผังเมืองจังหวัดนครพนม พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม
โปร่งใสตรวจสอบได้และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญ
ของกำนัลและไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่"

นายวิทวัส วงศ์เครือศร
โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม

NO Gift Policy



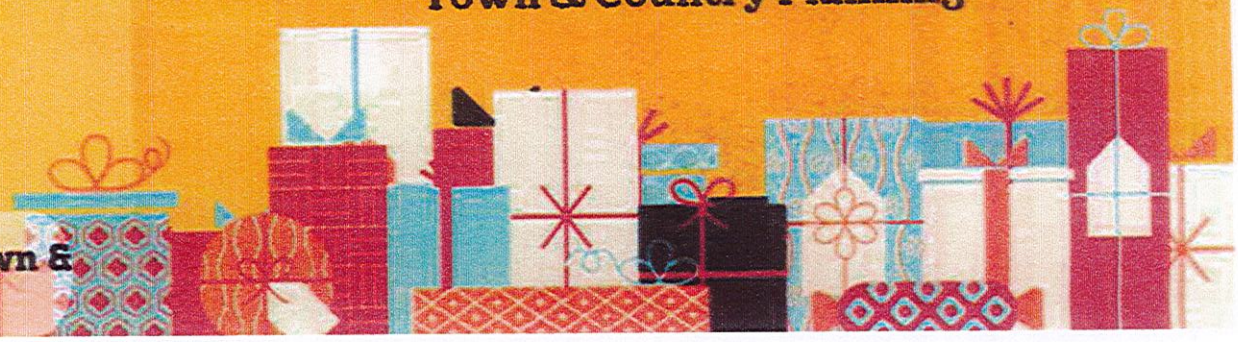
Refrain from receiving and giving

Statement of Commitment on

"Honest and Transparent Nakhon Phanom Provincial Public Works and Town & Country Planning Office 2024"

All executives and officials of Nakhon Phanom Provincial Public Works and Town & Country PlanningOffice shall jointly perform duties,based on fairness and transparency, as role models for refusing to accept gifts, souvenirs, and all forms of benefits from job duties.

Mr.Witthawat Wongkhruason
Nakhon Phanom Provincial Public Works and Town & Country Planning



Nakhon Phanom Provincial Public Works and Town & Country Planning Office



ศาลากลางจังหวัดนครพนม
รับที่ 4900
วันที่ 25 เม.ย. 2567
เวลา

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง
ที่ 1070
วันที่ 25 / เม.ย. / 67

สำนักงานจังหวัดนครพนม
รับที่ 1916
วันที่ 25 เม.ย. 2567
เวลา

ที่ นพ ๐๙๑๘/๑๐๔๕

ที่ว่าการอำเภอนาหว้า
ถนนนาหว้า-ศรีสงคราม
นพ ๔๘๑๘๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ ว ๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานและสรุปผลรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗” และ“งดรับ งดให้”ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล นั้น

อำเภอนาหว้า ขอส่งรายงานและสรุปผลรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธุวานนท์ หลักคำ)
ปลัดอำเภอ (จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ) รักษาราชการแทน
นายอำเภอนาหว้า

ที่ทำการปกครองอำเภอ
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง
(งานสำนักงานอำเภอ)
โทร.๐-๔๒๕๙-๗๐๑๑

แบบฟอร์ม ITA-o28

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ที่ทำการปกครองอำเภอนาหว้า

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ที่ทำการปกครองอำเภอนาหว้า	๒๑ มกราคม ๒๕๖๗	QR Code ประกาศเจตนารมณ์ ปี ๒๕๖๗

๒.การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ที่ทำการปกครองอำเภอนาหว้า	๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	การติดป้ายประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anty - Bribery Policy) นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิด (No Gift Policy) และ" ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉย "รวมถึงการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์และประกาศเจตนารมย์ ในกิจกรรมของต่างๆของอำเภอ เช่นการประชุมประจำเดือน/การทำกิจกรรมร่วมที่มีส่วนราชการอื่นๆ รวมถึงประชาชนทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรม	

-๒-/๓.รายงานการรับของขวัญ

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

ลงชื่อ.....
(นางสาววันทา บุพศิริ)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นายธุวานนท์ หลักคำ)
ผู้รับรองรายงาน

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
รับที่ 4916
วันที่ 25 เม.ย. 2567
เวลา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุค
รับที่ 1069
วันที่ 25 เม.ย. 67
เวลา

สำนักงานจังหวัดนครพนม
รับที่ 4996
วันที่ 25 เม.ย. 2567
เวลา

ที่ นพ ๐๐๓๐/๐๕๒๖ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดนครพนม ถนนศูนย์ราชการ นพ ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงจังหวัดนครพนม ขอให้ส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาคและอำเภอทุกอำเภอ รายงานการ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคเชนทร์ ปิยะผกา)
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๑ ๓๐๗๕, ๐ ๔๒๕๑ ๑๓๙๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : nakhonphanom@labour.mail.go.th

แบบฟอร์ม ITA – o28

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	22 มกราคม 2567	รายละเอียดเอกสารแนบ 1

2. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566	- สำนักงานฯ ได้ดำเนินการติดประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายของกรมฯ และได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์งดรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	รายละเอียดเอกสารแนบ 2
2.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566	- สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม ได้ส่งเสริมความร่วมมือให้โรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษาปลอดภัยฯ จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียน เช่น การรณรงค์ต่อต้านการงดให้และรับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์และส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะครู และนักเรียน โดยเน้นย้ำผู้นำต้องทำก่อนเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เยาวชน	รายละเอียดเอกสารแนบ 3
3.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	21 สิงหาคม 2566	- สสค.นครพนม มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้าร่วมอบรมโครงการเสริมสร้างความรู้ปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเข็มแข็งเครือข่ายต่อต้านการทุจริตจากผลประโยชน์ด้านการจัดซื้อจัดภาครัฐ	รายละเอียดเอกสารแนบ 4

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่น ๆ โปรดระบุ_____	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

_____ - _____

_____

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

_____ - _____

_____

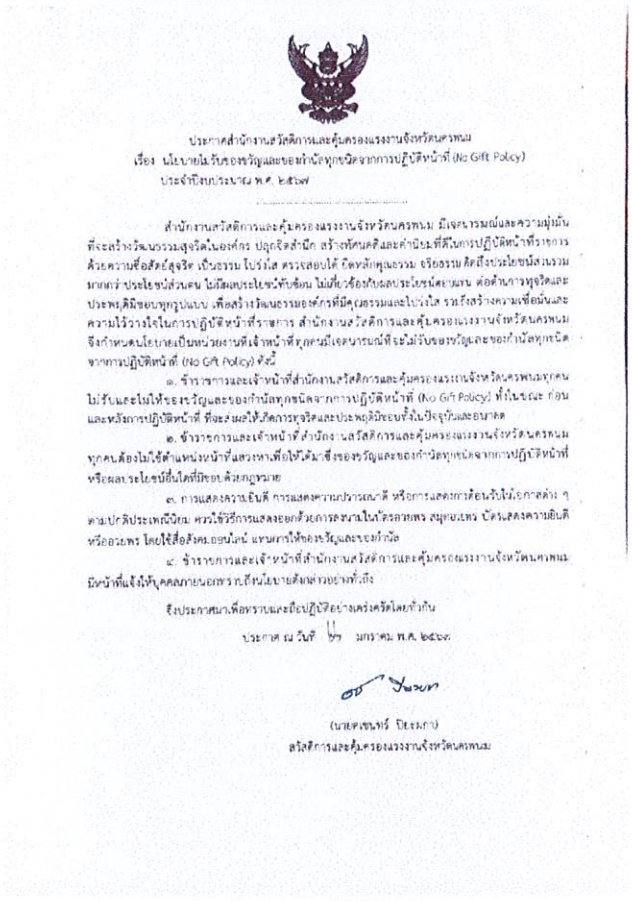
ลงชื่อ.....

(นางสุนันทา เกียรติวงศ์นอก)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายคเชนทร์ ปิยะผกา)
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม
ผู้รับรองรายงาน

รายละเอียดเอกสารแนบ ๑ ประกาศสำนักงานฯ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ แจ้งเวียนหนังสือให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนเซ็นต์รับทราบและยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



ประกาศสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม มีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร ปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม สิทธิ เสริมประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ส่วนตน ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรมและโปร่งใส รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม จึงกำหนดนโยบายเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนมทุกคน ไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม ทุกคนต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มิชอบด้วยกฎหมาย

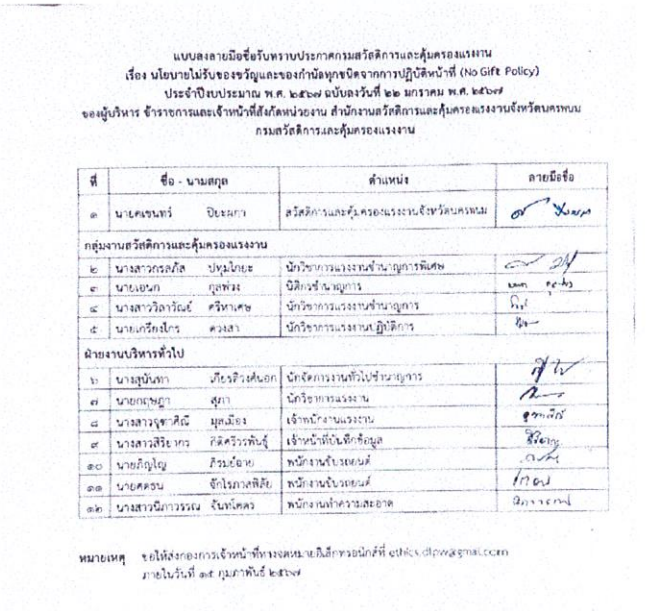
๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี หรือการแสดงการต้อนรับในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรืออวยพร โดยใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญและของกำนัล

๔. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเดชนท์ ปิยะมาก)
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม



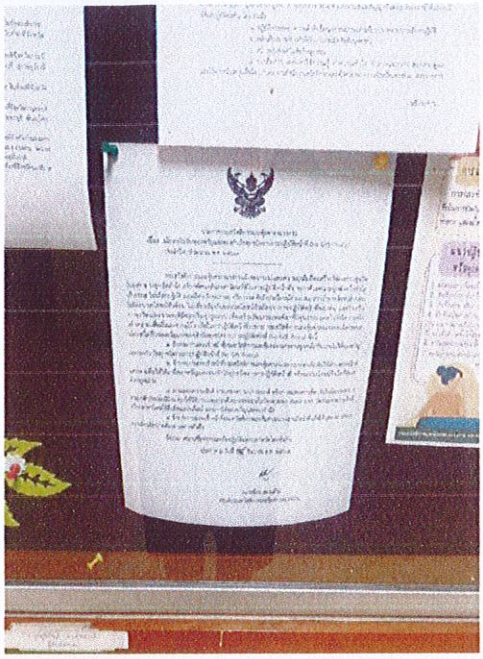
แบบลงลายมือชื่อรับทราบประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ของผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัดหน่วยงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเดชนท์ ปิยะมาก	สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	
กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน			
๒	นางสาวกรรณิกัล ปทุมโกยะ	นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ	
๓	นายเอนก กุลพ่วง	นิติกรชำนาญการ	
๔	นางสาววิลาวัณย์ ศรีหาเศษ	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	
๕	นายเกรียงไกร ดวงสา	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ	
ฝ่ายงานบริหารทั่วไป			
๖	นางสุนันทา เกียรติรัศมีเอก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๗	นายกฤษฎา สุภา	นักวิชาการแรงงาน	
๘	นางสาวรุชาศินี มุลเมือง	เจ้าพนักงานแรงงาน	
๙	นางสาวสิริยากร ลิลิศวิรวัฒน์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
๑๐	นายภิญโญ ศิรินอก	พนักงานขับรถยนต์	
๑๑	นายศรชน จักโรภาสศิลัย	พนักงานขับรถยนต์	
๑๒	นางสาวนิภาวรรณ จันทโคตร	พนักงานทำความสะอาด	

หมายเหตุ ขอให้ส่งกองการเจ้าหน้าที่ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ odpw.dlpw@gmail.com
ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายละเอียดเอกสารแนบ ๒ ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายของกรมฯ และได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ งดรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่













รายละเอียดแนบ ๓ การรณรงค์ต่อต้านการงดให้และรับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์ และส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะครู และนักเรียน



รายละเอียดเอกสารแนบ ๔ โครงการเสริมสร้างความรู้ปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายต่อต้านการทุจริตจากผลประโยชน์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ



นายวันชัย จันทร์พร ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม เป็นประธานเปิดโครงการเสริมสร้างความรู้ปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายต่อต้านการทุจริตจากผลประโยชน์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ณ ห้องประชุม Mekong Conference Centre โรงแรมแม่โขงเฮอริเทจ จ.นครพนม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รับฟังความคิดเห็นและแนวทางในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและปลูกจิตสำนึกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนสร้างเครือข่ายการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

นางสาวสินีนาต บุญเนตร สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม พร้อมด้วย นางสาวกรลภัส ปทุมไกยะ นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ และเจ้าหน้าที่ ได้เข้าร่วมในพิธีเปิดโครงการฯ ในครั้งนี้ และมอบหมายให้นางสุนันทา เกียรติวงศ์นอก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ และนางสาวจุฑาศิณี มุลเมือง เจ้าพนักงานแรงงาน เข้าร่วมการอบรมให้ความรู้ในหลักสูตรดังกล่าว

อาคารศูนย์ราชการกระทรวงแรงงานจังหวัดนครพนม
ชั้น ๒ ถนนศูนย์ราชการ ตำบลหนองแสง
อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
๐ ๔๒๕๑ ๓๐๗๕, ๐ ๔๒๕๑ ๑๓๕๐
Nakhonphanom@labour.mail.go.th

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
รับที่ 4930
วันที่ 25 พ.ย. 2567
เวลา

สำนักงานจังหวัดนครพนม
รับที่ 1931
วันที่ 25 พ.ย. 2567
เวลา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคค
รับที่ นพ 1068
วันที่ 25 พ.ย. 67
เวลา

ที่ นพ ๑๐๑๘ / ๑๒๖๑

ที่ว่าการอำเภอโพนสวรรค์
ถนนท่าอุเทน-กุสุมาลย์ นพ ๕๘๑๙๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมได้ประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รัฐทุกระดับได้รับทราบและถือปฏิบัติ นั้น

อำเภอโพนสวรรค์ ได้ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์โดยการงดรับ งดให้ ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้จังหวัดทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิพพิชฌน์ อติอนวรรตน์)
นายอำเภอโพนสวรรค์

ที่ทำการปกครองอำเภอ
สำนักงานอำเภอ
โทร. ๐-๔๒๕๙-๕๐๖๗
E-mail:phonsawan_ph@hotmail.com

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....ปกครองอำเภอโพนสวรรค์.....

ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ..๒๕๖๗.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ที่ทำการปกครองอำเภอโพนสวรรค์		- นายอำเภอโพนสวรรค์ หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ พ่อค้า และประชาชน ร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านคอรัปชั่น และปวารณาตนเป็นบุคคลที่จะไม่กระทำการทุจริตคอรัปชั่นในหน้าที่ ณ ศาลาประชาคมอำเภอโพนสวรรค์ -การประกาศเจตนารมณ์ของผู้ว่าราชการจังหวัด เรื่อง “สุจริตโปร่งใส อำเภอโพนสวรรค์ใสสะอาด๒๕๖๖”และ“งดรับ งดให้ ”ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ลว.๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ประกาศอำเภอโพนสวรรค์ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ลว.๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ประกาศอำเภอโพนสวรรค์ เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสอำเภอโพนสวรรค์ ลว. ๒๘ธันวาคม ๒๕๖๕ - ประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์/Facebookหลักของอำเภอโพนสวรรค์

๒.การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	-ที่ทำการปกครองอำเภอโพนสวรรค์	๙ ธ.ค. ๖๖	-ประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์/ Facebookหลักของอำเภอโพนสวรรค์	- เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสังกัดพื้นที่อำเภอโพนสวรรค์ มีจิตอาสาบริการประชาชนและจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์เพื่อสังคมและส่วนรวม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนให้แก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

ลงชื่อ.....
(นายอนันธิศักดิ์ ผลบุญ)
ปลัดอำเภอ
ผู้รายงาน



ประกาศอำเภอโพนสวรรค์
เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

****

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐหรือผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ช.ช. กำหนด และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ประกอบกับ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น เพื่อให้การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ กรมการปกครองจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้

"ผู้บังคับบัญชา" หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับหัวหน้ากลุ่มงานขึ้นไป

"สินบน" หมายความว่า ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่

"การปฏิบัติหน้าที่" หมายความว่า เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้หรือเป็นการกระทำไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ทางปกครอง

"ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่" หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้นอกเหนือจาก เงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีตหรือในขณะรับหรือในอนาคต

ข้อ ๒ ให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองระดับทุกระดับปฏิบัติตน ดังนี้

๑. ไม่ให้หรือไม่รับสินบนของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

/ข้อ ๓. หลักเกณฑ์การประเมิน...

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การปฏิบัติผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพนักงานราชการลูกจ้างหรือบุคลากรอื่นๆ ของอำเภอต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ถูกกฎหมายกำหนด

๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพนักงานราชการลูกจ้างหรือบุคลากรอื่นๆ ของอำเภอต้องพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๓ กรณีมีข้าราชการพนักงานราชการลูกจ้างหรือบุคลากรอื่นๆของอำเภอร้องเรียนร้องขอความเป็นธรรมเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานให้รวบรวมและนำเสนอนายอำเภอพิจารณา

ข้อ ๔. หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

๔.๑กรณีมีข้าราชการพนักงานราชการลูกจ้างหรือบุคลากรอื่นๆของอำเภอกระทำการอันเป็นการขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดีงามหรือเป็นภาพลักษณ์ที่เสื่อมเสียต่ออำเภอให้รายงานนายอำเภอทราบโดยเร็วเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒กรณีมีข้าราชการพนักงานราชการลูกจ้างหรือบุคลากรอื่นๆของอำเภอกระทำการอันเป็นการทุ่มเทเพื่อการปฏิบัติงานยังมีผลสัมฤทธิ์เชิงประจักษ์และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่ออำเภอให้รายงานนายอำเภอทราบโดยเร็วเพื่อพิจารณาความดีความชอบต่อไป

ทั้งนี้ การดำเนินการตามหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หากไม่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูล ให้ส่วนราชการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์อำเภอหรือช่องทางอื่นๆ ด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิพพิชฌน์ อติอนวรรตน์)
นายอำเภอโพนสวรรค์

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
รับที่ 4903
วันที่ 25 เม.ย. 2567
เวลา

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธ
รับที่ 1067
วันที่ 25 เม.ย. 67
เวลา

ที่ นพ ๐๐๒๙.๑/ว๑๑๗

สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม
ศูนย์ราชการกระทรวงแรงงาน ชั้น ๑
ถนนกลางเมือง นพ. ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สำนักงานจังหวัดนครพนม
รับที่ 1915
วันที่ 25 เม.ย. 2567
เวลา

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศสำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครพนมขอให้ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักงานจังหวัด ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม จึงขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และประกาศสำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววรานิษฐ์ กีรติพงษ์เวคิน)
นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
จัดหางานจังหวัดนครพนม

ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๓๑๑๔
โทรสาร. ๐ ๔๒๕๑ ๓๑๑๕

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศกรมการจัดหางาน เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. การปลุกจิตสำนึก และสร้างวัฒนธรรมในองค์กร

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖	มีการดำเนินการจัดประชุมมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากอธิบดีกรมการจัดหางาน เพื่อรณรงค์ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนมทุกระดับ งดรับและงดให้ของขวัญ บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อสำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่ การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	ภาพประกอบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔ . ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

ลงชื่อ.....

(นางสาววรานิษฐ์ กีรติพงษ์เวคิน)
นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
จัดหางานจังหวัดนครพนม
ผู้รายงาน

ภาพประกอบประชุมกรมการจัดหางาน
พร้อมรับมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม











ภาพประกอบประชุมกรมการจัดหางาน
พร้อมรับมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖





ประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องในโอกาสใกล้ถึงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๖ รวมทั้งเทศกาลและโอกาสสำคัญต่างๆ ซึ่งถือเป็นประเพณีนิยมที่จะมีการจัดหาของขวัญให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการตามภารกิจหน้าที่ราชการ โดยในบางครั้งมีการเรี่ยไรเพื่อจัดหาของขวัญดังกล่าว ทั้งยังเป็นช่องทางให้เกิดการประพฤติมิชอบในวงการราชการ ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างค่านิยมในการประหยัด สร้างทัศนคติที่ถูกต้อง และเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อการใช้ดุลยพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กรมการจัดหางานจึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย

๓. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๔. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่เรี่ยไรเงินหรือทรัพย์สินในหมู่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อมอบให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๕. การแสดงความปรารถนาดีต่อกันโดยการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ หรือการทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ

๖. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยรายงานการรับของขวัญให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีราคาหรือมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)
อธิบดีกรมการจัดหางาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๒๒๘

ที่ นพ ๐๐๑๐/๔๘๙ **วันที่** ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์, ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการจัดการสหกรณ์, ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์, หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป, ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์, ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑-๔

ตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อนและอคติในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งต่อมาศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหนังสือ ที่ กษ ๐๒๓๒/ว ๔๕๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แจ้งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์รายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และรายงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ ฯ และการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม จึงขอให้ท่านดำเนินการกรอกข้อความในแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ หากมีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่และรายงานต่อสหกรณ์จังหวัดเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป (รายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นางสาววัชรี ปุกหุต)
สหกรณ์จังหวัดนครพนม

ร่าง
พิมพ์
ทาน
ตรวจ



ประกาศสำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม
เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรและเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส ปลอดการทุจริตและการประพฤติมิชอบ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ สอดคล้องกับการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ ๔.๐ หมวดการนำองค์กร ประเด็นด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและสร้างความโปร่งใส และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความโปร่งใสและการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อนและอคติ และเพื่อป้องกันการทุจริต ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนมจึงขอประกาศนโยบายงดรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดและผลประโยชน์อื่นใดทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาววัชรี ปุกหุต)
สหกรณ์จังหวัดนครพนม

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศสำนักงานฯ เรื่องการประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครพนม	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๑.แจ้งเวียนประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่องการประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย ฯ ให้บุคลากรทราบ ๒.ดำเนินการรายงานตามแบบรายงานฯ หากมีการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการ	หนังสือสำนักงานสหกรณ์จังหวัด ที่ นพ ๐๐๑๐/๔๘๘ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาววัชรี ปานทอง)

ตำแหน่งจังหวัดสตรอม

ผู้รายงาน



ที่ นพ ๐๐๓๔(๑)/๒๕๘

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม
ถนนศูนย์ราชการ นพ ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครพนม ให้ส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค และอำเภอทุกอำเภอ รายงาน “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr๔๙.nakhonphanom@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญชัย อนุสรณ์)
อุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม

กลุ่มนโยบายและแผนงาน
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๔๗๗
โทรสาร. ๐ ๔๒๕๑ ๕๔๐๖
E-mail : saraban_nakhonphanom@industry.go.th

แบบฟอร์ม ITA – o28

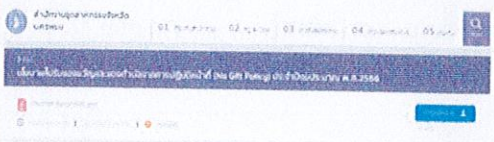
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม	https://nakhonphanom.industry.go.th/th/cms-of- 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายจตุพจน์ รอดแก้ว)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายชาญชัย อนุสรณ์)

อุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ที่ นพ ๐๐๓๐/๐๔๒๗

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดนครพนม ถนนศูนย์ราชการ นพ ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงจังหวัดนครพนม ขอให้ส่วนราชการในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาคและอำเภอทุกอำเภอ รายงานการ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคเชนทร์ ปิยะผกา)
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๑ ๓๐๗๕, ๐ ๔๒๕๑ ๑๓๙๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : nakhonphanom@labour.mail.go.th

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	22 มกราคม 2567	รายละเอียดเอกสารแนบ 1

2. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566	- สำนักงานฯ ได้ดำเนินการติดประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายของกรมฯ และได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์งดรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	รายละเอียดเอกสารแนบ 2
2.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566	- สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม ได้ส่งเสริมความร่วมมือให้โรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษาปลอดภัยฯ จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียน เช่น การรณรงค์ต่อต้านการงดให้และรับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์ และส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะครู และนักเรียน โดยเน้นย้ำผู้นำต้องทำก่อนเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เยาวชน	รายละเอียดเอกสารแนบ 3
3.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	21 สิงหาคม 2566	- สสค.นครพนม มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้าร่วมอบรมโครงการเสริมสร้างความรู้ปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายต่อต้านการทุจริตจากผลประโยชน์ด้านการจัดซื้อจัดภาครัฐ	รายละเอียดเอกสารแนบ 4

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่น ๆ โปรดระบุ_____	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

ลงชื่อ.....

(นางสุนันทา เกียรติวงศ์นอก)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายคเชนทร์ ปิยะผกา)
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม
ผู้รับรองรายงาน

รายละเอียดเอกสารแนบ ๑ ประกาศสำนักงานฯ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ แจ้งเวียนหนังสือให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนเซ็นต์รับทราบและยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



ประกาศสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม มีเจตจำนงมั่นและความมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กร ปลูกจิตสำนึก สร้างพลังและค่านิยมที่ไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ดำรงไว้ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตน ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ขัดหรือแย้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ส่งเสริมการปฏิบัติงานของข้าราชการและประชาชนผู้มารับบริการ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรที่ดีต่อสังคมและประชาชน รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม จึงกำหนดนโยบายเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนมีเจตจำนงที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนมทุกคน ไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในระหว่างและหลังการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะมีผลให้เสียความยุติธรรมและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่

๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนมทุกคนต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓. ห้ามมิให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการเรียกรับหรือยอมจะรับผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๔. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายนี้อย่างชัดเจน

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเจนเทศ นิยมเวช)
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม

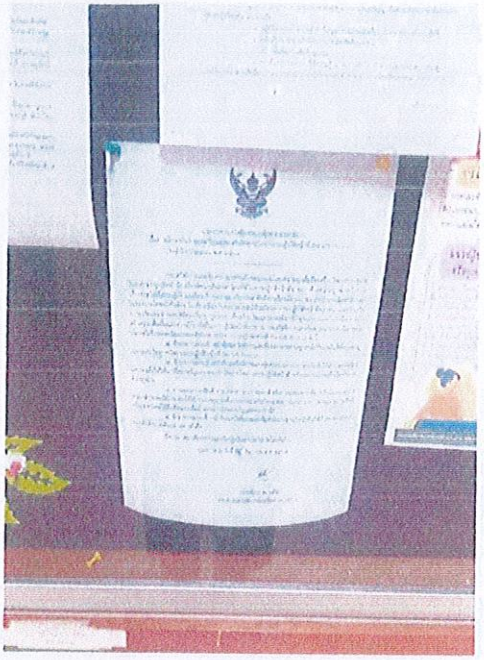
แบบลงลายมือชื่อรับทราบประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ของผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัดหน่วยงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเจนเทศ นิยมเวช	สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม	
กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน			
๒	นางสาวกรองกัล ปทุมโกสะ	นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ	
๓	นายเอนก ดุลพัฒน์	นิติกรชำนาญการ	
๔	นางสาวอิลาวัลย์ ศรีหาเศษ	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	
๕	นายเกรียงไกร ควรเรา	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ	
ฝ่ายงานบริหารทั่วไป			
๖	นายสุนันทา เกียงสิงห์เอก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๗	นายณัฐพัฒน์ สุภา	นักวิชาการแรงงาน	
๘	นางสาวสุชาลินี ยุดเมือง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๙	นางสาวสิริยากร ถิ่นจันทึก	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
๑๐	นายกฤษฎา ศิริมงคล	พนักงานขับรถยนต์	
๑๑	นายสรวจ จันทโรภาส	พนักงานขับรถยนต์	
๑๒	นายสงบ จันทโคตร	พนักงานทำความสะอาด	

หมายเหตุ ขอให้ข้าราชการเจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าไปศึกษารายละเอียดนโยบายฯ ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [illegible]
ลงนามในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายละเอียดเอกสารแนบ ๒ ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายของกรมฯ และได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ งดรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่













รายละเอียดแนบ ๓ การรณรงค์ต่อต้านการงดให้และรับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์ และส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะครู และนักเรียน



รายละเอียดเอกสารแนบ ๔ โครงการเสริมสร้างความรู้ปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายต่อต้านการทุจริตจากผลประโยชน์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ



นายวันชัย จันทร์พร ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม เป็นประธานเปิดโครงการเสริมสร้างความรู้ปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายต่อต้านการทุจริตจากผลประโยชน์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ณ ห้องประชุม Mekong Conference Centre โรงแรมแม่โขงเฮอริเทจ จ.นครพนม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รับฟังความคิดเห็นและแนวทางในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและปลูกจิตสำนึกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนสร้างเครือข่ายการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

นางสาวสินีนาต บุญเนตร สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม พร้อมด้วย นางสาวกรลภัส ปทุมไกยะ นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ และเจ้าหน้าที่ ได้เข้าร่วมในพิธีเปิดโครงการฯ ในครั้งนี้ และมอบหมายให้นางสุนันทา เกียรติวงศ์นอก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ และนางสาวจุฑาศินี มุลเมือง เจ้าพนักงานแรงงาน เข้าร่วมการอบรมให้ความรู้ในหลักสูตรดังกล่าว



ด่วนที่สุด
ที่ นพ ๑๒๑๘/ฟ๒๐

ที่ว่าการอำเภอวังยาง
ถนนวังยาง – วังโน นพ. ๔๘๑๓๐

๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๔๔๒ ลงวันที่ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รัฐทุกระดับได้รับทราบและถือปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำเภอวังยางจึงขอส่งรายงานการ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภิรมย์ ก้อนแพง)
นายอำเภอวังยาง

ที่ทำการปกครองอำเภอ
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๗ ๗๐๓๑

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ที่ทำการปกครองอำเภอวังยาง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ที่ทำการปกครองอำเภอวังยาง	๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	-	-	-	-

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนให้แก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายธงชัย วังทะพันธ์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวภิรมย์ ก้อนแพง)

ผู้รับรองรายงาน

แบบฟอร์ม ITA – o28

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนม	๒๓ ม.ค. ๖๖	๑. ประกาศเจตนารมณ์  ๒. เผยแพร่ทางเว็บไซต์ https://nkphanom.nso.go.th/ 

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนม	๒๘ ก.พ. ๖๖	สถิติจังหวัดได้ชี้แจงปลูกจิตสำนึกในวันประชุมประจำเดือน	ภาพประกอบการประชุม 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐธภา มีศรี)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสุมิตร ชัชวาลย์)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

จังหวัด/หน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนม	กันยายน ๒๕๖๖	ประกาศจังหวัดนครพนม เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของเจ้าหน้าที่ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			- ติดป้ายประกาศหน้าบอร์ดสำนักงาน เพื่อร่วมรณรงค์การงดรับของขวัญ "No Gift Policy"	- ภาพถ่าย
			ประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์	เว็บไซต์

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวเจริญขวัญ ชมชายผล)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(...นายเดช น้ำรุ่งหงษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงาน ปภ.จังหวัดนครพนม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบฟอร์ม ITA

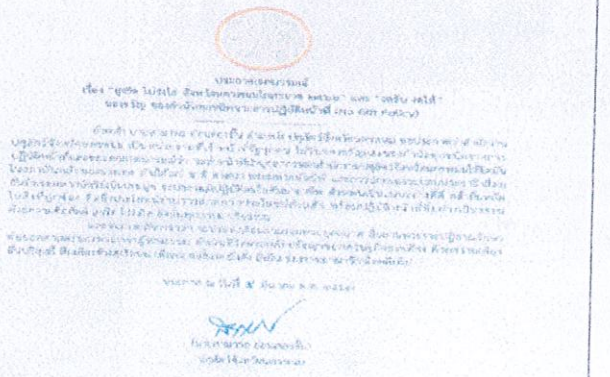
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครพนม	๕ มีค.๖๗	  

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครพนม	๔ มีค.๖๗	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ติดตั้งแบนเนอร์ที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและจัดกิจกรรมที่มีการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ_____	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

_____

_____

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

_____

_____

ลงชื่อ_____

(นางคมคาย พรหมประกาย)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....(นายประกิจ ศรีแก้ว).....

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

(.....)

รักษาราชการแทนปศุสัตว์จังหวัดนครพนม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนเป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

ที่ นพ ๐๐๒๙.๑/๐๕๐๗

สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม
ศูนย์ราชการกระทรวงแรงงาน ชั้น ๑
ถนนกลางเมือง นพ. ๔๘๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศสำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครพนมขอให้ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักงานจังหวัด ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม จึงขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และประกาศสำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววรานิษฐ์ กีรติพงษ์เวคิน)
นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
จัดหางานจังหวัดนครพนม

ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๓๑๑๔
โทรสาร. ๐ ๔๒๕๑ ๓๑๑๕

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศกรมการจัดหางาน เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. การปลุกจิตสำนึก และสร้างวัฒนธรรมในองค์กร

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖	มีการดำเนินการจัดประชุมมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากอธิบดีกรมการจัดหางาน เพื่อรณรงค์ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนมทุกระดับ งดรับและงดให้ของขวัญ บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อสำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่ การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	ภาพประกอบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔ . ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

ลงชื่อ.....

(นางสาววรานิษฐ์ กีรติพงษ์เวคิน)
นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
จัดหางานจังหวัดนครพนม
ผู้รายงาน

ภาพประกอบประชุมกรมการจัดหางาน
พร้อมรับมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม



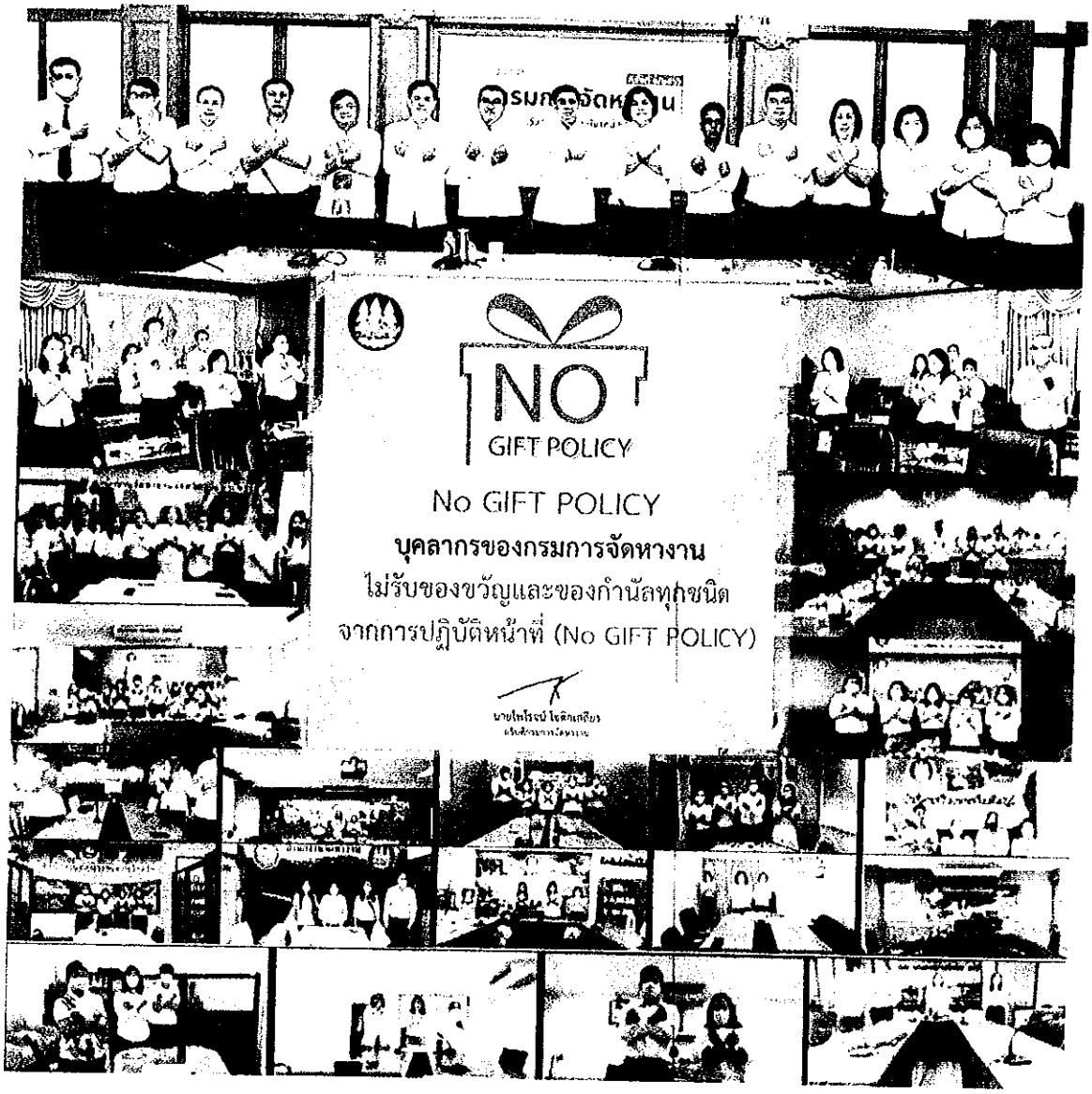








ภาพประกอบประชุมกรมการจัดหางาน
พร้อมรับมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖





ประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องในโอกาสใกล้ถึงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๖ รวมทั้งเทศกาลและโอกาสสำคัญต่างๆ ซึ่งถือเป็นประเพณีนิยมที่จะมีการจัดหาของขวัญให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการตามภารกิจหน้าที่ราชการ โดยในบางครั้งมีการเรี่ยไรเพื่อจัดหาของขวัญดังกล่าว ทั้งยังเป็นช่องทางให้เกิดการประพฤติมิชอบในวงการราชการ ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างค่านิยมในการประหยัด สร้างทัศนคติที่ถูกต้อง และเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อการใช้ดุลยพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กรมการจัดหางานจึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย

๓. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๔. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่เรี่ยไรเงินหรือทรัพย์สินในหมู่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อมอบให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๕. การแสดงความปรารถนาดีต่อกันโดยการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ หรือการทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ

๖. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยรายงานการรับของขวัญให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีราคาหรือมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)
อธิบดีกรมการจัดหางาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1 การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของผู้บริหารหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม	4 ธันวาคม 2566 อินโฟกราฟิก ปี2566 อินโฟกราฟิก ปี2567	1.https://npmpho.moph.go.th/index.php 2.https://npmpho.moph.go.th/npm_files/2024/ita/01/MOIT%2012%20%20%E0%B8%AD%E0%B8%B4%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%9F%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%9F%E0%B8%B4%E0%B8%81%20NO%20GIFT%E0%B8%AF.jpg
		4 ธันวาคม 2566 -PDF 2567 -PDF 2566	1.https://npmpho.moph.go.th/index.php 2.https://npmpho.moph.go.th/npm_files/2024/ita/01/%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A8%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%A1%E0%B8%93%E0%B9%8C%20No%20Gift%20Policy%20%2067.pdf 3.https://npmpho.moph.go.th/npm_files/2023/ita/03/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%20No%20Gift%20Policy.pdf

2. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม	23 มีนาคม 2566 24 มนาคม 2566 ณ ห้องประชุมร่มฉัตร ชั้น 2 สสจ.นพ	จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรสังกัดสำนักงานสาธารณสุขฯ จำนวน 2 รุ่น	1.https://npmpho.moph.go.th/index.php 2.https://npmpho.moph.go.th/npm_files/2023/ita/03/%E0%B8%A0%E0%B8%B2%E0%B8%9E%E0%B8%96%E0%B9%88%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A1%20(%E0%B8%A3%E0%B8%B8%E0%B9%88%E0%B8%99%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%201).pdf 3.https://npmpho.moph.go.th/npm_files/2023/ita/03/%E0%B8%A0%E0%B8%B2%E0%B8%9E%E0%B8%96%E0%B9%88%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A1%20(%E0%B8%A3%E0%B8%B8%E0%B9%88%E0%B8%99%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%202).pdf
2	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม	22 พฤศจิกายน 2565	ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตฯ	1.https://npmpho.moph.go.th/npm_files/2023/ita/03/1.pdf 2.https://npmpho.moph.go.th/npm_files/2023/ita/03/%E0%B8%A0%E0%B8%B2%E0%B8%9E%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A8%E0%B9%80%E0%B8%88%E0%B8%95%E0%B8%99%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%93%E0%B9%8C%E0%B8%95%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%95%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%97%E0%B8%B8%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%95%2[illegible]%E0%B8%99%E0%B8%9E..jpg

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่น ๆ โปรดระบุ_____	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ_____

(นายเกียรติรพี พลหาญ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายดนัย เนาะมาตย์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริหารทางวิชาการ)

รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม (ด้านบริหาร)

ปฏิบัติราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม	๓๐ ธ.ค.๒๕๖๖	

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม	๓๐ ธ.ค.๒๕๖๖	แจ้งบุคลากรในสังกัดทุกระดับทราบและปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ_____	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

ลงชื่อ.....

(นายยุทธพงษ์ มีศรี)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวรวิทย์ พิมพนิตย์)

ผู้รับรองรายงาน