



คำสั่งจังหวัดนครพนม

ที่ ๓๙๗๓/ ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการตรวจรับรองคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 4.0)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดนครพนม

คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และวิธีการ  
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม มาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐยกระดับและพัฒนาองค์การสู่การเป็น  
ระบบราชการ ๔.๐ โดยให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทำหน้าที่ในการส่งเสริมและประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ ๔.๐  
และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งแนวทางการดำเนินการจัดทำรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐  
(PMQA 4.0) ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ขั้นตอนที่ ๑ การประเมินตนเอง (Self-Assessment)  
การประเมินสถานการณ์เป็นราชการ ๔.๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการประเมินตนเองผ่านระบบ  
ออนไลน์ และขั้นตอนที่ ๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Application Report)  
เพื่อให้การดำเนินการประเมินสถานะในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) และจัดทำ  
รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Application Report) ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดนครพนม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการตรวจ  
รับรองคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดนครพนม  
และจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Application Report) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

| ๑.รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม(กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ) | ประธานคณะทำงาน |
|---------------------------------------------------------|----------------|
| ๒.ปลัดจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                          | คณะทำงาน       |
| ๓.หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม                          | คณะทำงาน       |
| ๔.นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน             | คณะทำงาน       |
| ๕.คลังจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                          | คณะทำงาน       |
| ๖.พัฒนาการจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                      | คณะทำงาน       |
| ๗.โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน          | คณะทำงาน       |
| ๘.เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน             | คณะทำงาน       |
| ๙.ท้องถิ่นจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                      | คณะทำงาน       |
| ๑๐.เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครพนม หรือผู้แทน               | คณะทำงาน       |
| ๑๑.เกษตรจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                        | คณะทำงาน       |
| ๑๒.ประมงจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                        | คณะทำงาน       |

|                                                                                                                                                           |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ๑๓. ปศุสัตว์จังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                      | คณะทำงาน                    |
| ๑๔. สหกรณ์จังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                        | คณะทำงาน                    |
| ๑๕. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                              | คณะทำงาน                    |
| ๑๖. ขนส่งจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                         | คณะทำงาน                    |
| ๑๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                 | คณะทำงาน                    |
| ๑๘. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                             | คณะทำงาน                    |
| ๑๙. สถิติจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                         | คณะทำงาน                    |
| ๒๐. พาณิชยจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                        | คณะทำงาน                    |
| ๒๑. แรงงานจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                        | คณะทำงาน                    |
| ๒๒. วัฒนธรรมจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                      | คณะทำงาน                    |
| ๒๓. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                               | คณะทำงาน                    |
| ๒๔. หัวหน้าสำนักงานสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                              | คณะทำงาน                    |
| ๒๕. ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                 | คณะทำงาน                    |
| ๒๖. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                  | คณะทำงาน                    |
| ๒๗. จัดหางานจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                      | คณะทำงาน                    |
| ๒๘. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                    | คณะทำงาน                    |
| ๒๙. ประกันสังคมจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                   | คณะทำงาน                    |
| ๓๐. อุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                    | คณะทำงาน                    |
| ๓๑. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                  | คณะทำงาน                    |
| ๓๒. ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                 | คณะทำงาน                    |
| ๓๓. พลังงานจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                       | คณะทำงาน                    |
| ๓๔. ท่อเทียมและก๊ำจังหวัดนครพนม หรือผู้แทน                                                                                                                | คณะทำงาน                    |
| ๓๕. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขานครพนม หรือผู้แทน                                                                                                    | คณะทำงาน                    |
| ๓๖. ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขานครพนม หรือผู้แทน                                                                                                    | คณะทำงาน                    |
| ๓๗. ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล<br>สำนักงานจังหวัดนครพนม                                                                                       | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๓๘. นักทรัพยากรบุคคล และพนักงานทรัพยากรบุคคล<br>กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดนครพนมที่ได้รับมอบหมาย                                         | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด<br>และกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๔๐. นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มงานอำนวยการ  
สำนักงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๔๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน  
หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

### ให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือคณะทำงานเพื่อจัดทำและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำการตรวจรับรองคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดนครพนม และจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Application Report) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแนวทางการดำเนินการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
  ๒. รายงานผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ
  ๓. เรื่องอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

  
(นายสยาม ศิริมงคล)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

### แบบฟอร์มที่ 3

### แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง

การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 เป็นการประเมินความเป็นระบบราชการ 4.0 ของหน่วยงาน ซึ่งจะทำให้ทราบว่าตนเองอยู่ในระดับใด มีจุดเด่น หรือควรปรับปรุง พัฒนาในเรื่องใด ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินสถานะของตนเองตามความเป็นจริง เพื่อให้ผลการประเมินสะท้อนการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และตรงกับความต้องการที่แท้จริงของหน่วยงานในการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0

แบบฟอร์มที่ 3 แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง ประกอบด้วย 6 หมวด หมวดละ 4 ข้อย่อย แต่ละข้อให้หน่วยงานประเมินโดยเลือกข้อที่ตรงกับการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)และต้องตอบคำถามในข้อนั้นๆ โดยยกตัวอย่างการดำเนินงานที่สำคัญ/เกี่ยวข้องกับพันธกิจหลัก หรืออธิบายโดยสรุปเฉพาะสิ่งที่เป็สาระสำคัญสะท้อนคุณค่าที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน

#### หมวด 1 การนำองค์การ

##### 1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน

- ☐ 1.1.1 ผู้บริหารกำหนดทิศทางการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (ด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สาธารณสุข/สิ่งแวดล้อม) (ระบุอย่างน้อย 2 ด้าน)
- ด้านเศรษฐกิจ เช่น.....
- ด้านสังคม เช่น.....
- ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น.....
- ด้านสาธารณสุข เช่น.....
- ☐ 1.1.2 ผู้บริหารกำหนดทิศทางการที่รองรับพันธกิจปัจจุบัน โดยทิศทางขององค์การ คือ .....
- ☐ 1.1.3 ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทิศทางคือ.....
- ☐ 1.1.4 ผู้บริหารได้คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ทั้งเชิงบวก เชิงลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม คือ.....
- ☐ 1.1.5 ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทิศทางคือ.....
- ☐ ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

##### 1.2 การป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส

- ☐ 1.2.1 มีการกำหนดนโยบายและสร้างวัฒนธรรมด้านป้องกันทุจริตและสร้างความโปร่งใส คือ.....
- ☐ 1.2.2 หน่วยงานมีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือมีต้นแบบในด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงานที่สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีในการดำเนินการได้ คือ .....
- ☐ 1.2.3 มีการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการติดตามรายงานผลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และสร้างความโปร่งใส คือ.....
- ☐ 1.2.4 มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส คือ.....

|                                                                                                    |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>                                                                           | 1.2.5                                  | การเปิดเผยผลการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและอื่นๆ สู่สาธารณะผ่านช่องทาง.....<br>(กรณีเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ กรุณาแนบลิงค์ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง)                                                                                                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | 1.2.6                                  | หน่วยงานได้รับรางวัลด้านความโปร่งใสจากองค์การภายนอกทั้งในและต่างประเทศได้แก่.....                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>1.3 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร และเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก</b> |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                    | 1.3.1                                  | มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เครือข่ายภายนอก (ภาคเอกชน ประชาชน ท้องถิ่น) เข้ามาร่วมสร้างนวัตกรรม ได้แก่<br><input type="checkbox"/> นวัตกรรมการทำงานที่ทำงานร่วมกับเครือข่าย คือ.....<br><input type="checkbox"/> นวัตกรรมการให้บริการที่ทำงานร่วมกับเครือข่าย คือ.....                                                                                        |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | 1.3.2                                  | มีกลไก/แนวทางที่เอื้อให้เครือข่ายทั้งภายในและภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน โดยมีกลไก/แนวทาง คือ.....เครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วมคือ.....                                                                                                                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | 1.3.3                                  | มีการสร้างนวัตกรรมเชิงนโยบายโดยมีเครือข่ายภายนอกร่วมดำเนินการ คือ.....โดยนโยบายนั้น คือ.....สามารถแก้ปัญหาที่ซับซ้อนในระดับประเทศ เรื่อง.....                                                                                                                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | 1.3.4                                  | มีแนวทางสื่อสาร/สร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นในบุคลากรมีส่วนร่วม มีความมุ่งมั่นตั้งใจให้เกิดการทำงานอย่างสัมฤทธิ์ผล คือ.....                                                                                                                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>1.4 การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว</b>                                     |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | 1.4.1                                  | มีมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบเชิงลบต่อสังคม ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมาตรการนั้นคือ.....                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                    | 1.4.2                                  | มีการรายงานผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาอย่างทันการณ์ โดย<br><input type="checkbox"/> การใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลที่ทันสมัย ได้แก่.....<br><input type="checkbox"/> การใช้เครือข่าย คือ.....ในการเฝ้าระวัง เรื่อง.....                                                                                                |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | 1.4.3                                  | มีการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินการด้านการจัดการผลกระทบเชิงลบต่อสังคม เช่น.....และมีการติดตามผลดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุก.....เดือน/ปี/.....                                                                                                                                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | 1.4.4                                  | มีการติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม (ตอบอย่างน้อย 2 ด้าน)<br>- มาตรการจัดการด้านเศรษฐกิจ คือ.....ผลการติดตาม คือ.....<br>- มาตรการจัดการด้านสังคม คือ.....ผลการติดตาม คือ.....<br>- มาตรการจัดการด้านสาธารณสุข คือ.....ผลการติดตาม คือ.....<br>- มาตรการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม คือ.....ผลการติดตาม คือ..... |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/>                                                                           | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

### 2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย สร้างนวัตกรรม การเปลี่ยนแปลง และมุ่งเน้นประโยชน์สู่ประชาชน

2.1.1 หน่วยงานของท่านมีแผนยุทธศาสตร์ที่สามารถตอบสนองต่อ

☐ ความท้าทาย คือ.....โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายได้แก่.....

☐ การเปลี่ยนแปลงในอนาคต คือ.....โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ได้แก่.....

☐ ความรับผิดชอบต่อสังคม คือ.....โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความรับผิดชอบต่อสังคมได้แก่.....

2.1.2 มีแผนยุทธศาสตร์และแผนงานที่

☐ สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน คือ.....

☐ สร้างโอกาสเชิงกลยุทธ์ใหม่ๆ คือ.....

2.1.3 กระบวนการสร้างยุทธศาสตร์ มีการคำนึงถึง

☐ การมีส่วนร่วมของบุคลากร เครือข่าย โดย.....

☐ ประโยชน์/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดย.....

☐ สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก เช่น .....

☐ ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

☐ อยู่ในระหว่างดำเนินการ

### 2.2 เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวสอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ

2.2.1 มีการวิเคราะห์ผลกระทบของเป้าหมายและตัวชี้วัดของหน่วยงานต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

☐ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คือ.....ผลกระทบ คือ.....  
กระทบต่อยุทธศาสตร์ ด้าน.....

☐ ตัวชี้วัด คือ.....ผลกระทบ คือ.....กระทบต่อยุทธศาสตร์ ด้าน.....

2.2.2 มีการกำหนดเป้าหมายยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดระยะสั้นและระยะยาว โดย

☐ เป้าหมายระยะสั้น คือ..... มีตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบเป้าหมาย ได้แก่.....

☐ เป้าหมายระยะยาว คือ..... มีตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบเป้าหมาย ได้แก่.....

2.2.3 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบ และมีแผน/แนวทางที่รองรับความเสี่ยง/ผลกระทบ

☐ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อแผนงานและเป้าประสงค์ต่อหน่วยงานโดยความเสี่ยงที่สำคัญ คือ.....แผนงาน/แนวทางที่รองรับความเสี่ยงคือ.....

☐ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประเทศด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สาธารณสุข/สิ่งแวดล้อม โดยผลกระทบที่สำคัญ คือ.....แผนงาน/แนวทางที่รองรับผลกระทบคือ.....

☐ ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

☐ อยู่ในระหว่างดำเนินการ

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.3 แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/>                                     | 2.3.1 แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุกด้าน และมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน                                                                                                                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/>                                     | 2.3.2 แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีการคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล (ทำน้อยได้มาก) การลดต้นทุน เพิ่มความรวดเร็ว และสร้างคุณค่าต่อประชาชน โดยใช้วิธีการ เช่น<br>- ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการ/การบริการ ได้แก่.....<br>- การปรับปรุงกระบวนการ ลดการซ้ำซ้อนและความผิดพลาด ได้แก่ .....<br>- การใช้นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ..... |
|                                                              | 2.3.3 แผนดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ สนับสนุนความสำเร็จของยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                     | แผนฯ มีการบูรณาการร่วมกับแผนการพัฒนาขีดความสามารถและอัตรากำลัง โดย.....                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <input type="checkbox"/>                                     | แผนฯ รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี โดย.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/>                                     | แผนฯ มีการใช้ทรัพยากรและการใช้ข้อมูลผ่านเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก โดย.....                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/>                                     | ยังไม่มีแผนดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/>                                     | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2.4 การติดตามผลการบรรลุเป้าหมาย การแก้ไขปัญหา และการรายงานผล |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/>                                     | 2.4.1 หน่วยงานมีแผนในการเตรียมความพร้อมต่อการปรับเปลี่ยนแผนในเชิงรุก เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและเกิดผลกระทบในวงกว้าง (Big Impact) ได้แก่<br>- สถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อแผน คือ.....<br>- การเตรียมความพร้อม คือ.....<br>- แผนการจัดการเชิงรุก คือ.....                                                                               |
|                                                              | 2.4.2 มีระบบในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/>                                     | หน่วยงานมีระบบในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว คือ.....                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <input type="checkbox"/>                                     | หน่วยงานมีระบบรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ ได้แก่.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <input type="checkbox"/>                                     | 2.4.3 หน่วยงานมีการคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามแผน และทบทวนแผน เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง คือ.....<br>- การคาดการณ์ คือ.....<br>- การปรับแผนให้สอดคล้องกับการคาดการณ์ คือ.....                                                                                                                                                                                    |
| <input type="checkbox"/>                                     | ยังไม่มีแผนดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/>                                     | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง

- ☐ 3.1.1 มีการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมาวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงนั้น คือ.....เพื่อนำไปสู่การวางนโยบายเชิงรุก คือ.....
- ☐ 3.1.2 มีการค้นหาและรวบรวมข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้ข้อมูลและสารสนเทศ ได้แก่.....นำมาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ.....
- ☐ 3.1.3 มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ดิจิทัล คือ.....มาใช้ในการค้นหา รวบรวมข้อมูล และนำมาวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ.....

☐ ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

☐ อยู่ในระหว่างดำเนินการ

3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

- 3.2.1 มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันและมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากฐานข้อมูลแหล่งอื่นๆ
- ☐ ฐานข้อมูลนั้น ได้แก่.....
- ☐ มาใช้เพื่อวางแผนยุทธศาสตร์การให้บริการ หรือ สร้างนวัตกรรมการให้บริการคือ.....
- 3.2.2 มีการนำผลประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาวิเคราะห์ เพื่อ
- ☐ หาแนวทางมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาเชิงรุก โดยปัญหาคือ..... วิธีการแก้ไขเชิงรุกคือ.....
- ☐ หาความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดย
- ผู้รับบริการที่มีความสำคัญลำดับที่ 1 คือ..... มีความต้องการ คือ.....
- ผู้รับบริการที่มีความสำคัญลำดับที่ 2 คือ..... มีความต้องการ คือ.....
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญลำดับที่ 1 คือ.....มีความต้องการ คือ.....
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญลำดับที่ 2 คือ.....มีความต้องการ คือ.....
- ☐ หาแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน คือ.....

☐ ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

☐ อยู่ในระหว่างดำเนินการ

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ</b> |                                                                                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> 3.3.1                                                        | มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เฉพาะกลุ่ม คือ.....                                                                                           |
| <input type="checkbox"/> 3.3.2                                                        | มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ภาพรวม คือ.....                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> 3.3.3                                                        | มีการสร้างนวัตกรรมที่ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถออกแบบการรับบริการได้เฉพาะบุคคล คือ.....                                                                                           |
| <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                         |                                                                                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ                                         |                                                                                                                                                                                                     |
| <b>3.4 กระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์</b>                          |                                                                                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> 3.4.1                                                        | มีการตอบสนองกลับและแก้ปัญหาเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว ทันกาล โดย.....<br>เพื่อสร้างความมั่นใจในการแก้ไขข้อร้องเรียน                                                                                      |
| 3.4.2                                                                                 | มีมาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียน                                                                                                                                                                      |
|                                                                                       | <input type="checkbox"/> กำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน                                                                                                                                                    |
|                                                                                       | <input type="checkbox"/> ระบุขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน                                                                                                                                           |
|                                                                                       | <input type="checkbox"/> กำหนดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียน                                                                                                                                         |
|                                                                                       | <input type="checkbox"/> การติดตาม และประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียน                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/> 3.4.3                                                        | มีการรวบรวมข้อมูล สถิติข้อร้องเรียนมาเรียนรู้ และวิเคราะห์หาทางแก้ไขเพื่อลดอัตราข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ โดยข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ คือ.....<br>และมีแนวทางในการแก้ไข คือ..... |
| <input type="checkbox"/> 3.4.4                                                        | มีการตอบสนองกลับต่อข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยวิธี.....                                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> 3.4.5                                                        | มีการใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ คือ .....                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                         |                                                                                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ                                         |                                                                                                                                                                                                     |

#### หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

##### 4.1 การใช้ข้อมูลในการกำหนดตัววัดเพื่อติดตามงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

|       |                                                                                           |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1.1 | มีการกำหนดสารสนเทศที่สำคัญเพื่อ                                                           |
|       | <input type="checkbox"/> ประอบการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยสารสนเทศนั้น คือ.....            |
|       | <input type="checkbox"/> การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยสารสนเทศนั้น คือ.....             |
|       | <input type="checkbox"/> การใช้ประโยชน์/สร้างการรับรู้ต่อประชาชน โดยสารสนเทศนั้น คือ..... |

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.1.2 การจัดการข้อมูลและสารสนเทศเป็น ดังนี้</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | มีความน่าเชื่อถือ                                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | มีความพร้อมใช้งานและข้อมูลทันสมัย                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | สะดวกต่อผู้ใช้งาน                                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.1.3 ข้อมูลสารสนเทศถูกนำมาวิเคราะห์ ประมวลผลและสามารถนำไปเผยแพร่ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เพื่อการใช้ประโยชน์ของสาธารณะ โดยข้อมูลสารสนเทศ ได้แก่.....                                                                              |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                                                                                                                                          |
| <b>4.2 การวิเคราะห์ผลจากข้อมูล และตัววัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและแก้ไขปัญหา</b>             |                                                                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.2.1 หน่วยงานมีการรวบรวมและจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ (big data) เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการทำงาน โดยข้อมูล คือ .....                                                                                                          |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.2.2 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อนำไปใช้ค้นหาสาเหตุของปัญหา คือ.....และ แก้ปัญหาเชิงนโยบายโดย.....                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.2.3 หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ โดยเทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ..... สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ได้ โดยยกตัวอย่างสถานการณ์และผลลัพธ์..... |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.2.4 มีการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับคู่เทียบที่สำคัญ เช่น การเปรียบเทียบ ข้อมูล..... กับคู่เทียบ คือ.....                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                                                                                                                                          |
| <b>4.3 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.3.1 หน่วยงานมีการถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบ โดยวิธี.....                                                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.3.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงองค์ความรู้กับองค์กรภายนอก คือ..... เพื่อนำไปใช้สร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา คือ.....                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.3.3 หน่วยงานมีกระบวนการจัดการความรู้ คือ.....                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.3.4 หน่วยงานมีการนำองค์ความรู้ ด้าน.....ไปใช้ในการปรับปรุงการทำงาน/แก้ปัญหา จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices)/มาตรฐานใหม่ คือ.....                                                                                   |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                                                                                                                                          |
| <b>4.4 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล</b>                |                                                                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.4.1 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยความเสี่ยงนั้น คือ.....                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/>                                                                   | 4.4.2 หน่วยงานมีแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยสาระสำคัญของแผน คือ.....                                                                                                                 |

|                          |                                        |                                                                                                                                |
|--------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 4.4.3                                  | หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน (อย่างน้อย 2 ข้อ) เช่น                             |
|                          |                                        | - การลดต้นทุน ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ .....                                                                     |
|                          |                                        | - ติดตามการทำงานอย่างรวดเร็ว ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ .....                                                      |
|                          |                                        | - สร้างนวัตกรรมการให้บริการ ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ .....                                                       |
|                          |                                        | - การเชื่อมโยงเครือข่ายและข้อมูล ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ .....                                                  |
| <input type="checkbox"/> | 4.4.4                                  | แผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไซเบอร์ ให้สรุปสาระสำคัญของแผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไซเบอร์ พอสังเขป..... |
| <input type="checkbox"/> | 4.4.5                                  | หน่วยงานมีตัววัดเพื่อใช้ติดตามแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ได้แก่.....                  |
| <input type="checkbox"/> | 4.4.6                                  | แผนรองรับต่อภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน ให้ยกตัวอย่างแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน พอสังเขป.....                       |
| <input type="checkbox"/> | ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว |                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/> | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                 |                                                                                                                                |

#### หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

##### 5.1 ระบบการจัดการบุคลากรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ

|                          |                                        |                                                                                                                            |
|--------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 5.1.1                                  | มีการประเมินขีดความสามารถและอัตราค่าจ้างด้านบุคลากร โดย (ระบุอย่างน้อย 2 ภารกิจ)                                           |
|                          |                                        | ภารกิจที่ 1 คือ ..... และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ.....                                                  |
|                          |                                        | ภารกิจที่ 2 คือ ..... และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ.....                                                  |
|                          |                                        | ภารกิจที่ 3 คือ ..... และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ.....                                                  |
|                          |                                        | ภารกิจที่ 4 คือ ..... และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ.....                                                  |
|                          | 5.1.2                                  | มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีนโยบายการส่งเสริมด้านต่างๆ ดังนี้:                                                       |
|                          |                                        | <input type="checkbox"/> แนวทางที่เสริมสร้างความคล่องตัวในการทำงานและตัดสินใจ โดยแนวทางนั้น คือ.....                       |
|                          |                                        | <input type="checkbox"/> ส่งเสริมให้บุคลากรริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมการทำงาน โดยวิธีการ.....         |
| <input type="checkbox"/> | 5.1.3                                  | เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนการพัฒนา โดย.....                                                                  |
| <input type="checkbox"/> | 5.1.4                                  | มีการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดย.....                                               |
| <input type="checkbox"/> | 5.1.5                                  | มีการวางแผนกำลังคน และมีการเตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยการเปลี่ยนแปลงในอนาคตที่ส่งผลกระทบต่อองค์การ คือ..... |
|                          |                                        | มีการวางแผนกำลังคน โดย.....                                                                                                |
| <input type="checkbox"/> | ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว |                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                 |                                                                                                                            |

## 5.2 ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว มุ่งผลสัมฤทธิ์

- ☐ 5.2.1 มีการทำงานเป็นทีมที่ข้ามกลุ่ม/กอง/สำนัก เพื่อผลสำเร็จของงานร่วมกัน โดย.....  
(ระบุรูปแบบของทีมงาน/องค์ประกอบของทีม) และมีผลสำเร็จของงาน คือ .....
- ☐ 5.2.2 มีการสร้างสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและบรรยากาศที่สนับสนุนให้เกิดการทำงาน  
ที่คล่องตัว สามารถทำงานได้สะดวกและเกิดประสิทธิภาพสูงระดับองค์การ  
โดยวิธีการ.....
- ☐ 5.2.3 มีการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายและหน่วยงานภายนอก คือ.....  
เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือ.....
- 5.2.4 มีการสร้างสภาพแวดล้อม ที่เอื้อให้บุคลากร
- ☐ มีความรับผิดชอบ/กล้าตัดสินใจ โดย.....
- ☐ การเข้าถึงข้อมูล เพื่อใช้สนับสนุนการทำงานและการแก้ปัญหา โดย.....
- ☐ ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

## 5.3 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่เป็นมืออาชีพ การสร้างความผูกพันและความเป็นเจ้าของให้แก่บุคลากร

- ☐ 5.3.1 มีการค้นหาปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร โดยปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน  
ได้แก่.....
- ☐ 5.3.2 ปลุกฝังค่านิยมในการทำงานที่เป็นมืออาชีพ โดยวิธีการ.....
- ☐ 5.3.3 มีการปรับกระบวนการทางความคิด (mindset) ของข้าราชการในทุกระดับ เพื่อให้มุ่งเน้นการ  
ทำงานในเชิงรุกและสร้างมูลค่าเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หน่วยงาน และส่วนรวม  
โดย.....
- ☐ 5.3.4 มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรนำเสนอความคิดริเริ่ม โดย.....และมีการสนับสนุน  
ความคิดริเริ่มดังกล่าว โดย.....
- ☐ 5.3.5 มีการนำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน  
โดย.....
- ☐ ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
- ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

## 5.4 ระบบการพัฒนาบุคลากร

- ☐ 5.4.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ และสามารถปฏิบัติงานได้หลากหลาย  
โดย.....
- 5.4.2 มีแผนการพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ และสมรรถนะหลักขององค์การ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ได้แก่..... แผนพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์  
คือ.....
- ☐ สมรรถนะหลัก ได้แก่..... แผนพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองสมรรถนะหลัก  
คือ.....
- 5.4.3 มีการพัฒนาของบุคลากร ในด้านต่างๆ ที่ครอบคลุมเรื่อง
- ☐ ความรู้ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ได้แก่.....
- ☐ ความรู้และทักษะดิจิทัล ได้แก่.....

|                          |       |                                                                                                                                                |
|--------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 5.4.4 | มีการพัฒนาบุคลากร และผู้นำให้มีความรอบรู้ เป็นนักคิด มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความคิดเชิงวิฤตที่จะพร้อมรับกับปัญหาที่มีความซับซ้อน โดย..... |
| <input type="checkbox"/> |       | ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> |       | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                                                         |

| หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ                              |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/>                                         | 6.1.1 | หน่วยงานมีการออกแบบ/ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดยกระบวนการนั้น คือ..... มุ่งสู่ความเป็นเลิศในเรื่อง.....                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                  | 6.1.2 | หน่วยงานมีการติดตามควบคุมกระบวนการ โดย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                  |       | <input type="checkbox"/> ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                  |       | <input type="checkbox"/> ใช้ตัวชี้วัด เช่น.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                  |       | <input type="checkbox"/> ใช้ข้อมูล คือ..... ร่วมกับเครือข่าย คือ.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <input type="checkbox"/>                                         | 6.1.3 | หน่วยงานออกแบบกระบวนการโดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ แบบ end to end Process คิดเป็นร้อยละ.....ของกระบวนการทั้งหมด ที่ต้องเชื่อมโยงกับหลายหน่วยงาน<br>ระบุ (รายชื่อกระบวนการที่มีความเชื่อมโยงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)<br>1) กระบวนการ..... หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่.....<br>2) กระบวนการ..... หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่.....<br>3) กระบวนการ..... หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่..... |
| <input type="checkbox"/>                                         | 6.1.4 | หน่วยงานมีผลงานที่โดดเด่นที่เกิดจากการบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ โดยมีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการ ได้แก่<br>- เทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ.....<br>- กระบวนการที่ถูกยกระดับ คือ.....<br>- ผลงานที่โดดเด่น คือ.....                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/>                                         |       | ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/>                                         |       | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และบริการ      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                  | 6.2.1 | ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานได้พัฒนานวัตกรรม/นำดิจิทัล เข้ามาใช้ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการ<br><input type="checkbox"/> กระบวนการหลัก คือ.....นวัตกรรม/ดิจิทัลที่นำมาใช้ คือ.....<br><input type="checkbox"/> กระบวนการสนับสนุน คือ.....นวัตกรรม/ดิจิทัลที่นำมาใช้ คือ.....                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/>                                         | 6.2.2 | ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีการปรับปรุงกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน โดย.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                          |                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.2.3                                                                                    | ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีผลงานนวัตกรรมที่โดดเด่น ที่สามารถแก้ไขปัญหที่ซับซ้อน หรือส่งผลกระทบสูงต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> นวัตกรรม คือ.....                                                                                             |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> ปัญหาที่ซับซ้อน หรือส่งผลกระทบสูง คือ.....                                                                    |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                          |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                        |
| <b>6.3 การลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน</b> |                                                                                                                                        |
| 6.3.1                                                                                    | ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานได้มีการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการ ดังนี้                                                                     |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> กระบวนการหลักที่สำคัญ 2 ลำดับแรก                                                                              |
|                                                                                          | - กระบวนการหลักที่สำคัญลำดับแรก คือ.....                                                                                               |
|                                                                                          | ต้นทุน คือ.....                                                                                                                        |
|                                                                                          | เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่ ..... ระยะยาว ได้แก่.....                                                                         |
|                                                                                          | - กระบวนการหลักที่สำคัญลำดับที่สอง คือ.....                                                                                            |
|                                                                                          | ต้นทุน คือ.....                                                                                                                        |
|                                                                                          | เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่ ..... ระยะยาว ได้แก่ .....                                                                        |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ 2 ลำดับแรก                                                                          |
|                                                                                          | - กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญลำดับแรก คือ.....                                                                                           |
|                                                                                          | ต้นทุน คือ.....                                                                                                                        |
|                                                                                          | เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่ ..... ระยะยาว ได้แก่ .....                                                                        |
|                                                                                          | - กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญลำดับที่สอง คือ.....                                                                                        |
|                                                                                          | ต้นทุน คือ.....                                                                                                                        |
|                                                                                          | เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่ ..... ระยะยาว ได้แก่ .....                                                                        |
| 6.3.2                                                                                    | หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสร้างนวัตกรรมในการลดต้นทุน โดยนวัตกรรมนั้น คือ.....โดยสามารถลดต้นทุน ได้อย่างไรระบุ.....         |
| 6.3.3                                                                                    | นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดย (ระบุ)                                                             |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> การกำหนดนโยบาย/มาตรการ คือ.....                                                                               |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> การใช้เทคโนโลยี คือ.....                                                                                      |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> แบ่งปันทรัพยากร คือ.....                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> 6.3.4                                                           | หน่วยงานมีการใช้ข้อมูลเทียบเคียง (Benchmarks) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยข้อมูลเทียบเคียงที่นำมาใช้คือ.....                |
|                                                                                          | และสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อย่างไรระบุ.....                                                                               |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                          |
|                                                                                          | <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                        |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.4 การมุ่งเน้นประสิทธิผลทั่วทั้งองค์การ และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ชาติ |                                                                                                                                                                                  |
| 6.4.1                                                                | หน่วยงานมีการกำหนดตัวชี้วัดในการติดตาม ควบคุมกระบวนการ (Leading Indicator) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ส่งสัญญาณเพื่อการคาดการณ์ความสำเร็จของกระบวนการ ระบุ                              |
|                                                                      | <input type="checkbox"/> กระบวนการ คือ.....                                                                                                                                      |
|                                                                      | <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัด คือ.....                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> 6.4.2                                       | หน่วยงานกำหนดตัวชี้วัดที่แสดงถึงความสำเร็จของการจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และส่งผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศในด้านต่างๆ เช่น                                   |
|                                                                      | - ตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจ คือ.....                                                                                                                                                 |
|                                                                      | - ตัวชี้วัดด้านสังคม คือ.....                                                                                                                                                    |
|                                                                      | - ตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม คือ.....                                                                                                                                              |
|                                                                      | - ตัวชี้วัดด้านสาธารณสุข คือ.....                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/> 6.4.3                                       | ในปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีผลงานที่โดดเด่น ที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติที่สำคัญ โดยผลงานที่โดดเด่นนั้น คือ.....<br>ส่งผลอย่างไรต่อยุทธศาสตร์ชาติ อธิบายโดยสรุป..... |
| 6.4.4                                                                | หน่วยงานมีการเตรียมการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อประสิทธิผลของการดำเนินงาน โดย                                                                                        |
|                                                                      | <input type="checkbox"/> มีการจัดการความเสี่ยง โดยความเสี่ยงนั้นคือ.....<br>และจัดการโดยวิธีการ.....                                                                             |
|                                                                      | <input type="checkbox"/> เตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน โดยภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน คือ.....มีการเตรียมความพร้อม คือ.....                                     |
| <input type="checkbox"/>                                             | ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/>                                             | อยู่ในระหว่างดำเนินการ                                                                                                                                                           |

## แบบฟอร์มที่ 4 ตัวชี้วัดหมวด 7

แบบฟอร์มที่ 4 ตัวชี้วัดหมวด 7 ประกอบด้วย กลุ่มตัววัดผลลัพธ์ที่แสดงถึงการพัฒนา  
สู่ระบบราชการ 4.0 ทั้งหมด 6 มิติ

- ในแต่ละมิติ ให้นำเสนอตัวชี้วัดมา 5 ตัว
- ต้องนำเสนอตัวชี้วัดในกลุ่มตัววัดสำคัญ (กลุ่มตัววัดที่มีเครื่องหมายดอกจัน \*) อย่างน้อย 1 ตัว
- ในแต่ละกลุ่มตัววัด สามารถนำเสนอตัวชี้วัดได้มากกว่า 1 ตัว แต่ไม่เกิน 3 ตัว
- ไม่ควรนำเสนอตัวชี้วัดเดียวกันซ้ำในหัวข้ออื่นๆ

### 7.1 การบรรลุผลลัพธ์ของตัวชี้วัดตามพันธกิจ

เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวต้องมีความสัมพันธ์กับพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ รวมทั้งตัววัดที่ดำเนินการตามนโยบายและแผนของรัฐบาลที่กำหนดไว้ประจำปี และตัววัดร่วม ตัววัดด้านการดำเนินการตามกฎหมาย และการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

#### 1. ตัววัดตามภารกิจหลัก\*

ตัวชี้วัดของการบรรลุผลลัพธ์ของตามพันธกิจหรือภารกิจของส่วนราชการตามที่ระบุไว้  
(Function base, Area base)



| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

#### 2. ตัววัดตามนโยบายและแผนรัฐบาล

ตัวชี้วัดของการบรรลุผลลัพธ์ของตามนโยบายและแผนรัฐบาล (Agenda base)



| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

### 3. การดำเนินการด้านกฎหมาย

ตัวชี้วัดของการบรรลุผลการดำเนินการด้านกฎหมาย

| ตัวชี้วัด | คำเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                    | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                    |                |      |      |                 |       |

### 4. ตัววัดของการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์\*

ตัวชี้วัดของการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์

| ตัวชี้วัด | คำเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                    | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                    |                |      |      |                 |       |

### 5. การบรรลุตามยุทธศาสตร์อื่น ๆ เช่น การบรรลุตัววัดร่วม การจัดอันดับ เป็นต้น

ตัวชี้วัดของการบรรลุตามยุทธศาสตร์อื่น ๆ ตามนโยบายของส่วนราชการหรือของรัฐบาล เช่น ตัววัดร่วม ตัววัดที่แสดงถึงการปรับปรุงระดับในการจัดอันดับโดยองค์กรภายนอกประเทศในด้านต่าง ๆ เป็นต้น

| ตัวชี้วัด | คำเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                    | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                    |                |      |      |                 |       |

## 7.2 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านผู้รับบริการ และประชาชน

เป็นการวัดผลด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนจากการบริการส่วนราชการในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความผูกพัน การเติบโตของโครงการที่มุ่งเน้นประโยชน์แก่กลุ่มผู้รับบริการ การสร้างสัมพันธ์และความร่วมมือ

### 1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย\*

ตัวชี้วัดของการบรรลุผลลัพธ์ของความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการให้บริการของส่วนราชการ

| ตัวชี้วัด | คำเป้าหมายปี<br>ล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                    | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                    |                |      |      |                 |       |

## 2. ผลของความผูกพันและการให้ความร่วมมือ \*

ตัวชี้วัดที่แสดงออกถึงความผูกพันและการให้ความร่วมมือจากประชาชนและผู้เข้ามารับการบริการจากส่วนราชการ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

## 3. ผลการดำเนินการด้านโครงการพระราชรัฐ

ตัวชี้วัดที่แสดงการบรรลุผลหรือความสำเร็จของการดำเนินการด้านโครงการพระราชรัฐ เช่น ยอดการจำหน่ายสินค้าภายใต้โครงการพระราชรัฐ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

## 4. ผลจากการปรับเปลี่ยนด้านการบริการที่เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการที่สามารถวัดผลได้

ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลจากการปรับเปลี่ยนด้านการบริการ และนวัตกรรมการบริการที่เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการที่สามารถวัดผลได้

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

## 5. การแก้ไขเรื่องร้องเรียน

ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงการจัดการข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็วและเกิดผล

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

### 7.3 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร

เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการด้านการบริหารบุคคล การพัฒนา และการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรของส่วนราชการ เพื่อให้มีสมรรถนะสูง

☐   
☐

**1. จำนวนนวัตกรรมต่อบุคลากร\***  
ตัวชี้วัดของการพัฒนานวัตกรรมที่เกิดจากบุคลากรของส่วนราชการ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

☐   
☐

**2. การเรียนรู้และผลการพัฒนา\***  
ตัวชี้วัดของการเรียนรู้และผลการพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

☐   
☐

**3. ความก้าวหน้าและการก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งตามแผน**  
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงความก้าวหน้าของบุคลากรและความก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งตามแผน

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

☐   
☐

**4. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ไปร่วมในภาคีเครือข่ายภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ**  
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงบุคลากรของส่วนราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ไปร่วมในภาคีเครือข่ายภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

5. จำนวนบุคลากรที่อาสาสมัครในโครงการที่ตอบสนองนโยบายหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่แสดงถึงบุคลากรของส่วนราชการไปเป็นอาสาสมัครในโครงการที่ตอบสนองนโยบายหน่วยงาน



| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

7.4 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านการเป็นต้นแบบ

เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการบรรลุเป้าหมายด้านการเป็นแบบอย่างที่ดีหรือการเป็นต้นแบบของผู้บริหารและบุคลากรของส่วนราชการ



1. จำนวนรางวัลที่ได้รับจากภายนอก\*

ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการเป็นต้นแบบของส่วนราชการที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอกที่แสดงถึงความสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

2. จำนวน Best practice\*

ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการเป็นต้นแบบของส่วนราชการที่เป็น Best practice



| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

### 3. จำนวนรางวัลที่ได้รับจากหน่วยงานระดับกรม/ระดับกระทรวง

ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการเป็นต้นแบบของส่วนราชการ ได้แก่

- รางวัลระดับกรม เป็นรางวัลที่ส่วนราชการระดับกรมมอบให้หน่วยงานย่อยในสังกัด
- รางวัลระดับกระทรวง เป็นรางวัลที่มอบให้กับส่วนราชการระดับกรมในสังกัด

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

### 4. การจัดอันดับในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการแข่งขัน โดยได้รับการจัดอันดับในระดับนานาชาติ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

### 5. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกย่องจากภายนอก

ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการเป็นต้นแบบของส่วนราชการ โดยมีบุคลากรของตนเองได้รับการยกย่องจากภายนอก

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

7.5 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม  
เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ที่นอกจากจะบรรลุเป้าหมายของการ  
ดำเนินการแล้วยังส่งผลกระทบต่อการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ของพื้นที่

### 1. การบรรลุผลของตัววัดร่วม\* (กระบวนการที่ดำเนินการข้ามหลายหน่วยงาน)

ตัวชี้วัดของการบรรลุผลลัพธ์การบรรลุผลของตัววัดร่วม ในการมีกระบวนการที่ดำเนินการข้ามหลาย  
หน่วยงานของส่วนราชการ (Area base)

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

2. ตัววัดผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านเศรษฐกิจ

ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านเศรษฐกิจ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

3. ตัววัดผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสังคม

ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสังคม

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

4. ตัววัดผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสาธารณสุข

ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสาธารณสุข

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

5. ตัววัดผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสิ่งแวดล้อม

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายปี<br>ล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

7.6 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านการลดต้นทุน การสร้างนวัตกรรม และการจัดการกระบวนการ เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการบรรลุเป้าหมายด้านการบริหารจัดการเพื่อการลดต้นทุน การสร้างนวัตกรรม และการจัดการกระบวนการ

1. การลดต้นทุน\* (ทั้งในระดับกระบวนการที่เกิดจากการปรับปรุงงาน และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้)  
ตัวชี้วัดของการลดต้นทุนทั้งในระดับกระบวนการอันเกิดจากการปรับปรุงงาน และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา  
ใช้เพื่อลดต้นทุนในการทำงาน

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

2. จำนวนนวัตกรรมของการปรับปรุงกระบวนการ  
ตัวชี้วัดของนวัตกรรมการปรับปรุงกระบวนการ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

### 3. ผลการปรับปรุงจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล\*

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ของการปรับปรุงกระบวนการ และการบริการจากการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี ทั้งทางตรง และทางอ้อม

| ตัวชี้วัด | คำเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                    | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                    |                |      |      |                 |       |

4. ประสิทธิภาพของการบรรเทาผลกระทบด้านภัยพิบัติต่าง ๆ

ตัวชี้วัดที่แสดงถึงประสิทธิภาพของการบรรเทาผลกระทบด้านภัยพิบัติต่าง ๆ

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |



5. นวัตกรรมการปรับปรุงด้านนโยบาย กฎระเบียบ และกฎหมาย

ตัวชี้วัดของนวัตกรรมการปรับปรุงด้านนโยบาย กฎระเบียบ และกฎหมาย

| ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย<br>ปีล่าสุด<br>(ตัวเลข) | ผลการดำเนินงาน |      |      | %<br>ความสำเร็จ | คะแนน |
|-----------|-------------------------------------|----------------|------|------|-----------------|-------|
|           |                                     | 2560           | 2561 | 2562 |                 |       |
|           |                                     |                |      |      |                 |       |

