



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม	เรื่อง 1
๑๕๖๖	4001
วันที่ ๑๑/๑๒/๖๖	วันที่ 11/๑๒/๖๖
เวลา.....	เวลา.....น.

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๔๒๕๑ ๑๐๖๒

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ -

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

๑. เรื่องเดิม

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า สำนักงาน ป.ป.ท. ได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสมตามแนวทางดังกล่าว จึงขอให้จังหวัดรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานจังหวัดนครพนมได้แจ้งส่วนราชการสังกัดกระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอทุกอำเภอรายงานผลการดำเนินการตามข้อ ๑ ให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ และสำนักงานจังหวัดนครพนมได้รวบรวมข้อมูลและจัดทำแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของจังหวัดนครพนมเสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๑)

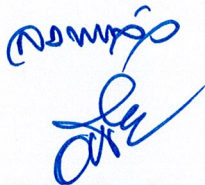
๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

- ๓.๑ รายงานข้อมูลตามข้อ ๒ ให้กระทรวงมหาดไทยทราบต่อไป ทั้งนี้ ได้ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticor.moi@gmail.com ให้กระทรวงมหาดไทยทราบในเบื้องต้นแล้ว
- ๓.๒ เผยแพร่รายงานดังกล่าวบนเว็บไซต์ของจังหวัด

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

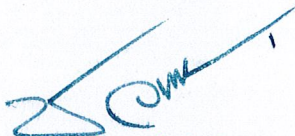


(นายวันชัย จันทรพร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

๑๑ เม.ย. ๖๖


(นางสาวกนกพร ไชยศล)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม


(นายชวนินทร์ วงศ์สถิตจิรกาล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

ผอ.กลุ่มงานฯ	/10/12/66
หัวหน้างาน	/...../.....
เจ้าหน้าที่	/...../.....
จนท.พิมพ์ทาน	/10/12/66

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว ๙๙๒๘



ก. ๖๘
/ ๑๖ ธ.ค. / ๖๕

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
รับที่ ๑๕๖๗๒
วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๕
กระทรวงมหาดไทย

ถนนอักษะวงศ์ ถนน ๑๐๒๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

สำนักงานจังหวัดนครพนม
รับที่ ๑๕๖๗๒
วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๕๐

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ
ของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” จำนวน ๑ ฉบับ
และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒. สื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แนวทางการขับเคลื่อนฯ และแบบรายงาน No Gift Policy จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ตามนโยบายของรัฐบาล และพันธกิจ “มหาดไทยใสสะอาด” มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการ
ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับ
ของขวัญหรือของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส
มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความสุจริต
และโปร่งใส เป็นแบบอย่างการประพฤติที่ดี จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. รับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ
“งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของปลัดกระทรวงมหาดไทย
๒. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดทำประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว ตามรูปแบบที่เหมาะสม
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับได้รับทราบและประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคม
ออนไลน์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชนในพื้นที่รับทราบเจตนารมณ์ดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้ง
ให้อำเภอทุกอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ รับทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย
๓. ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการ
ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๔. รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่ www.anticor.moi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานปลัดกระทรวง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑, มท. ๕๐๑๕๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticor.moi@gmail.com

(นายสุทธีพงษ์ จุลเจริญ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



Change
For Good

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย



ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส ...ชื่อหน่วยงาน...ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้”
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....

ข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง..... ขอประกาศว่า ชื่อหน่วยงาน.....
เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดง
เจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากร.....ชื่อหน่วยงาน..... ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่
ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์
ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส
ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม

และขอถวายสัตยาจาวา จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษา
ต่อยอดศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร
อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่..... พ.ศ.

(.....ชื่อ-นามสกุล.....)

.....ตำแหน่ง.....



ประกาศเจตนารมณ์

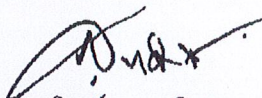
เรื่อง “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้”
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....

ข้าพเจ้า นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ขอประกาศว่า กระทรวงมหาดไทย จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม

และขอถวายสัตยาจาวว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษาต่อ ยอดศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตรา
สัญลักษณ์
หน่วยงาน

ประกาศเจตนาารมณ์

“สุจริต โปร่งใส .. ข้อห่ม่อฮองาย.. ใสสะอาด 2566”

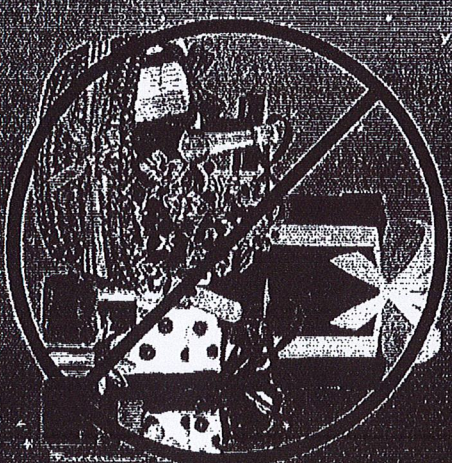
นกรับ น นกรให้

NO Gift Policy

“ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกดบในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็บรรรพ ดำรงตบเป็นแบบอย่างที่ดี
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่”

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน



☐ รอบ ๖ เดือน
 ☐ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ประจำปีงบประมาณ.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่นๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	

แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มี ๓ ขั้นตอนสำคัญ (๓ ป.) ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้เห็นบุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน ระบุว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศฯ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการ และลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้นๆ (ซึ่งเป็นผู้ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว) และในการประกาศฯ อย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศฯ นั้นด้วย และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน

หมายเหตุ การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐต้องร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง เช่น การจัดอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึก การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปของขวัญ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร เป็นต้น เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

๓.การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานจะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ และการรายงานให้เป็นไปตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

หมายเหตุ ๑.กรณีเป็นหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวง ระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวงอื่นๆ ให้รายงานผลการดำเนินการไปยัง สปท.กระทรวงที่ตนสังกัดให้รับทราบด้วย เพื่อ สปท.กระทรวงจะได้รวบรวมรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกลับไปยัง สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป (การรายงานดังกล่าวให้รายงานรอบ ๑๒ เดือน โดย สปท.กระทรวงจะต้องรายงานกลับมายัง สำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปีงบประมาณ)

๒.ในการประเมิน ITA ให้รายงานและเผยแพร่ภายในกรอบระยะเวลาที่การประเมิน ITA กำหนด

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☐ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

ด่วนที่สุด

สำเนาฉบับ

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/๕๑๐๖

ศาลากลางจังหวัดนครพนม

ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว ๔๓๒๘ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปรายงานตามนโยบาย “No Gift Policy”

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติ
ที่เหมาะสมตามแนวทางดังกล่าว และให้จังหวัดรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift
Policy รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงปัญหาอุปสรรค
และข้อเสนอแนะฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด นั้น

จังหวัดนครพนมได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและสรุปข้อมูลรายงานตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รอบ ๖ เดือน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ได้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticor.moi@gmail.com
อีกทางหนึ่งด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย จันทร์พร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๐๖๒ มท. ๔๗๔๔๕

hr99.nakhonphanom@gmail.com

รองผู้ว่าราชการจังหวัด.....	1014.04
พ.น.สำนักงานจังหวัด.....	
ผอ.กลุ่มงาน.....	1014.04
เจ้าหน้าที่.....	
จนท.พิมพ์งาน.....	10 เม.ย. 66

ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/



ศาลากลางจังหวัดนครพนม

ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว ๙๓๒๘ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปรายงานตามนโยบาย “No Gift Policy”

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสมตามแนวทางดังกล่าว และให้จังหวัดรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

จังหวัดนครพนมได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและสรุปข้อมูลรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รอบ ๖ เดือน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ได้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticor.moi@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย จันทร์พร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๐๖๒ มท. ๔๗๙๔๕

hr99.nakhonphanom@gmail.com



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

จังหวัดราชบุรี
วันที่ ๑๙
วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๔๒๕๑ ๑๐๖๒

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ -

วันที่

ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

๑. ต้นเรื่อง

กระทรวงมหาดไทยได้ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามนโยบายของรัฐบาล และพันธกิจ “มหาดไทยใสสะอาด” มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยม ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ รับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ของปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดทำประกาศเจตนารมณ์ตามข้อ ๑.๑ ในรูปแบบที่เหมาะสม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับได้รับทราบและประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชนในพื้นที่รับทราบเจตนารมณ์ดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้งให้อำเภอ ทุกอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ รับทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๑.๓ ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๔ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มตามที่กระทรวงกำหนด ได้ที่ www.anticor.moi.go.th

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานจังหวัดนครพนมได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดนครพนม ใสสะอาด ๒๕๖๖” ประกาศจังหวัดนครพนม เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบและประกาศจังหวัดนครพนม เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสจังหวัดนครพนม เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นไปตามข้อสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ โปรดลงนามในประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดนครพนมใสสะอาด ๒๕๖๖” ประกาศจังหวัดนครพนม เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และประกาศจังหวัดนครพนม เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสจังหวัดนครพนม

๓.๒ รายงาน...

๓.๒ รายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ

๓.๓ นำประกาศประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๖” บรรจุไว้ในวาระการประชุมกรรมการจังหวัดนครพนม

๓.๔ แจ้งประกาศฯ ให้ส่วนราชการและอำเภอทุกอำเภอทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของจังหวัดนครพนม www2.nakhonphanom.go.th

๓.๕ เห็นควรแจ้งส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยและอำเภอทุกอำเภอ รายงานผลการดำเนินการตามข้อ ๑.๔ ให้จังหวัดทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr99.nakhonphanom@gmail.com พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตนเอง

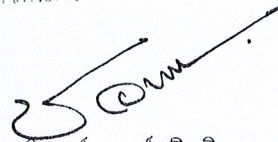
๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้



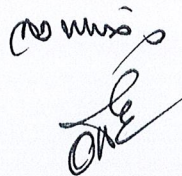
(นางสาวกนกพร ไชยศล)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครพนม



(นายชวนินทร์ วงศ์สถิตจิรกาล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

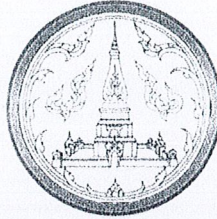


(นายวันชัย จันทร์พร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

๒๗ ธ.ค ๕๕

ผอ.กลุ่มงานฯ	อนฟง	23/6.๑./๖5
หัวหน้างาน		
เจ้าหน้าที่	จิตร	๒๓/๕.๑./๖๕
จนท.พิมพ์งาน		



ประกาศเจตนารมณ์
เรื่อง “สุจริต โปร่งใส จังหวัดนครพนมใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้”
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายวันชัย จันทร์พร ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ขอประกาศว่า จังหวัดนครพนม เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรจังหวัดนครพนม ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม

และขอถวายสัตยาปณิธานว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษาต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวันชัย จันทร์พร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม



ประกาศจังหวัดนครพนม

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

.....

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ที่บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน ข้อ ๖ (๑) ที่กำหนด ไม่เรียกรับ หรือจะยอมรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมจะรับ ซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตนไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณี หรือให้แก่บุคคลทั่วไป นั้น

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ของจังหวัดนครพนม ให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามข้อกฎหมาย จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกระดับปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. ไม่ถาพนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด
๒. ไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๔. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับ จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวันชัย จันทรร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๕๕๒๔



ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๕๕๒๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการขับเคลื่อนฯ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส นครพนมใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า สำนักงาน ป.ป.ท. ได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานสามารถนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสมตามแนวทางดังกล่าว จึงขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr99.nakhonphanom@gmail.com โดยให้รายงานรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อจะได้รายงานให้กระทรวงมหาดไทยทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย จันทรพร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๐๖๒ มท. ๔๗๔๔๕

hr99.nakhonphanom@gmail.com

บัญชีแจกจ่ายส่วนราชการ

๑. สำนักงานจังหวัดนครพนม
๒. ที่ทำการปกครองจังหวัดนครพนม
๓. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนครพนม
๔. สำนักงานที่ดินจังหวัดนครพนม
๕. สำนักงานโยธาธิการจังหวัดนครพนม
๖. สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนม
๗. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม
๘. อำเภอเมืองนครพนม
๙. อำเภอนาแก
๑๐. อำเภอธาตุพนม
๑๑. อำเภอศรีสงคราม
๑๒. อำเภอท่าอุเทน
๑๓. อำเภอปลาปาก
๑๔. อำเภอเรณูนคร
๑๕. อำเภอโพนสวรรค์
๑๖. อำเภอนาทม
๑๗. อำเภอนาหว้า
๑๘. อำเภอบ้านแพง
๑๙. อำเภอวังยาง

แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มี ๓ ขั้นตอนสำคัญ (๓ ป.) ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน รับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการ และลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้นๆ (ซึ่งเป็นผู้ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว) และในการประกาศฯ อย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศฯ นั้นด้วย และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน

หมายเหตุ การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐต้องร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง เช่น การจัดอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึก การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปของขวัญ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร เป็นต้น เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

๓.การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานจะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ และการรายงานให้เป็นไปตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

หมายเหตุ ๑.กรณีเป็นหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวง ระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวงอื่นๆ ให้รายงานผลการดำเนินการไปยัง สปท.กระทรวงที่ตนสังกัดให้รับทราบด้วย เพื่อ สปท.กระทรวงจะได้รวบรวมรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกลับไปยัง สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป (การรายงานดังกล่าวให้รายงานรอบ ๑๒ เดือน โดย สปท.กระทรวงจะต้องรายงานกลับมายัง สำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปีงบประมาณ)

๒.ในการประเมิน ITA ให้รายงานและเผยแพร่ภายในกรอบระยะเวลาที่การประเมิน ITA กำหนด

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☐ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ประจำปีงบประมาณ.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่นๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รายงาน