

ที่ นพ ๐๐๑๗.๕/ว ๑๒๖๔



ศาลากลางจังหวัดนครพนม

ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๙ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จังหวัดนครพนม
เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ และนายอำเภอทุกอำเภอ
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศจังหวัดนครพนม เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือน
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จังหวัดนครพนม ลงวันที่ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
ด้วยจังหวัดนครพนมได้จัดทำประกาศ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือน
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จังหวัดนครพนม เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่
ทุกระดับ ยึดถือและปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม
จังหวัดนครพนมจึงขอส่งประกาศฯ ดังกล่าว มาเพื่อแจ้งให้หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์
ข้อมูลให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย
ได้จาก QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย
จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราชญา อุ้นเพชรวรารกร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๕๗๔ ต่อ ๔๗๙๕๑

hr.99nakhonphanom@gmail.com



ประกาศจังหวัดนครพนม

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
จังหวัดนครพนม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ วรรคห้า และมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด และให้หน่วยงานของรัฐดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน ประกอบกับสำนักงาน ก.พ. ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อให้ข้าราชการมีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม และรักษাজริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ จังหวัดนครพนมจึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของจังหวัดนครพนม ได้ถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจของข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และมีประสิทธิภาพตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปราชญา อุ่นเพชรวารกร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

แนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts)

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๕๐/๑ ได้บัญญัติอำนาจหน้าที่ให้จังหวัดมีหน้าที่ในการนำภารกิจของรัฐและนโยบายของรัฐบาลไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ดูแลให้มีการปฏิบัติและบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยและเป็นธรรมในสังคม จัดให้มีการคุ้มครอง ป้องกัน ส่งเสริม และช่วยเหลือประชาชน และชุมชนที่ด้อยโอกาสเพื่อให้ได้รับความเป็นธรรมทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง จัดให้มีการบริการภาครัฐเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างเสมอหน้า รวดเร็ว และมีคุณภาพ จัดให้มีการส่งเสริมอุดหนุน และสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้มีขีดความสามารถพร้อมที่จะดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากกระทรวง ทบวง กรม ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ มอบหมาย หรือที่มีกฎหมายกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของรัฐบาลและกระทรวง จังหวัดนครพนม จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) ซึ่งมีคำอธิบายที่ชัดเจน เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ทำให้บุคลากรมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และมาตรฐานทางจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชนดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงามสรุปได้ ดังนี้

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑. จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ๒. แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ๓. ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์และความมั่นคงของประเทศชาติ ๔. ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ ๕. มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ๖. ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ๗. ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี ๘. นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๙. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน ๑๐. แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูนและรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	๑. ไม่แสดงออกในลักษณะ ดูหมิ่นเหยียดหยามหรือไม่กระทำการอันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ ๒. ไม่แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ ๓. ไม่กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ ๔. ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง ๕. ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนา และการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง ๖. ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	๑๑. สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ๑๒. แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๑๓. หลีกเลี่ยงกระทำการใดที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสีย ต่อชาติ ศาสนา หรือพระมหากษัตริย์ ๑๔. รายงานผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำที่จะทำให้ชาติไทยหรือพระมหากษัตริย์เสื่อมเสีย	๗. ไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๘. ไม่กล่าวให้ร้ายต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจตรงไปตรงมา ๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้ ๓. รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ ๔. ตรงต่อเวลาทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่และการนัดหมาย ๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ถูกต้องรวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ ๖. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ ๗. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคมสิ่งแวดล้อมสิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ๘. กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และพร้อมรับการตรวจสอบ รวมถึงรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรม ๙. กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง ๑๐. มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน ๑๑. พร้อมรับผิดชอบเมื่อทำงานผิดพลาดและยินดีแก้ไข ๑๒. อดทนหรือยับยั้งชั่งใจต่อผลประโยชน์ที่เข้ายวน โดยคำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรี	๑. ไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานของตน ๒. ไม่นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงานและของทางราชการไปใช้เพื่อการแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง ๓. ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการเพื่อไปทำงานภายนอกให้ผลประโยชน์กับตนเองและครอบครัว ๔. ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา รวมทั้งการไม่ใช้สิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ ที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือผิดกฎหมาย ๕. ไม่เลียดหรือปฏิเสธความรับผิดชอบไม่กล่าวโทษผู้อื่นเมื่อเกิดข้อผิดพลาด

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	๑๓. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและพร้อมที่จะแก้ไขหรือปรับปรุงเมื่อพบข้อผิดพลาดโดยเร็วที่สุด ๑๔. ให้คำปรึกษาแนะนำผู้อื่นด้วยความซื่อสัตย์ตรงไปตรงมา และให้ข้อมูลรายละเอียดที่สมบูรณ์ครบถ้วน เพียงพอ ๑๕. ระมัดระวัง ใส่ใจในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาทรัพย์สินสาธารณะ และสิ่งแวดล้อม ๑๖. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ใส่ใจระมัดระวัง ถูกต้อง รักษาผลประโยชน์สาธารณะอย่างเต็มความสามารถ	
๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม ๒. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย ๓. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่เกิดพบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการแม้ผู้กระทำความผิดจะเป็นเพื่อนร่วมงานหรือผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเดียวกัน ๔. รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรม กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง ๕. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ ๖. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า ๗. ปฏิบัติงานตามหลักวิชา ตามหลักการและจรรยาบรรณ โดยไม่ประนีประนอมกับความเลว ไม่หวั่นเกรงต่อการข่มขู่ หรืออิทธิพลใด ๆ ๘. ให้รางวัลแก่ผู้กระทำความดี และกล่าวโทษผู้กระทำความผิดอย่างเหมาะสมเป็นธรรม ๙. ใช้ดุลพินิจอย่างมีเหตุผลในการตัดสินใจกระทำหรือไม่ กระทำด้วยความสุจริตใจเพื่อประโยชน์ของส่วนรวมหรือประชาชนเป็นสำคัญ ๑๐. บันทึกการคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องไว้ในรายงานการประชุมหรือในการเสนอเรื่องแล้วแต่กรณี	๑. ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ๒. ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณี หรือละเมิดกฎหมาย เช่นการสร้าง ความเสียหายแก่ชื่อเสียง และทรัพย์สิน การมีไว้ซึ่งสื่อลามกอนาจาร การส่งต่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นการรบกวนสร้างความรำคาญหรือเป็นการโฆษณาสินค้า ธุรกิจและบริการนอกเหนือจากที่ราชการกำหนด รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์หรือสื่อที่ไม่เหมาะสมขณะทำงาน เช่นการเล่นพนันออนไลน์ การเข้าเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม หรือดูหนังออนไลน์ ๓. ไม่ทำผิดระเบียบ กฎหมายแม้ผู้บังคับบัญชาจะสั่งให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องก็กล้าที่จะคัดค้านตรวจสอบตามกระบวนการ

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ	๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล ๒. มีความมุ่งมั่นเสียสละมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของประชาชน ๓. สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ๔. มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร และเวลาของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในงานและอาชีพของตน ๕. มีจิตสาธารณะ จิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่โดยคิดถึงความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน ๖. ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน คู่มือ แนวทาง การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ๗. หลีกเลี่ยงไม่เข้าไปอยู่ในสถานการณ์ที่จะได้ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน ๘. มีส่วนในการช่วยเหลือสังคมในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นปัญหา หรือเกิดความเดือดร้อน โดยรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ในความรับผิดชอบ ๙. มีส่วนร่วมในกิจกรรมของหน่วยงานหรือกิจกรรมของชุมชนเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง ๑๐. ตัดสินใจและกระทำใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรมโดยยึดหลักเหตุผลของสาธารณะ ประเทศชาติ และมนุษยธรรม ๑๑. สร้างความมั่นใจต่อสาธารณชนว่าการกระทำของเราไม่ถูกกระทำโดยผลประโยชน์และความสัมพันธ์ส่วนตัว ๑๒. หลีกเลี่ยงกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้องค์กรหรือบริการของรัฐเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ	๑. ไม่แสวงประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ เช่น ไม่ใช้ความสนิทส่วนตัว ปูนาบ่าเหน็จพิเศษแก่ผู้ได้บังคับบัญชา ๒. ไม่เอาประโยชน์ส่วนตนมาทำให้ประโยชน์ส่วนรวมต้องเสียไป เช่น ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่โดยไม่ดำเนินการอันจะเป็นการสร้างการผูกมัดหรือรับว่าจะดำเนินการในเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของตนโดยจงใจ ๓. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพลกดดันต่อการตัดสินใจใดๆ ของตนเองหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ราชการ ๔. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะเป็นของขวัญ รางวัล หรือผลประโยชน์ในรูปแบบใด ๆ และยึดคำแนะนำเกี่ยวกับการรับของขวัญของกำนัล การรับรองแขกและจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อน ๕. ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ ๖. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งคำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	๑. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยันอดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทันตามกำหนดเวลาโดยได้ผลลัพธ์อย่างคุ้มค่าทั้งในส่วนของการใช้เงิน เวลา และทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง ๒. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่ารวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์ ๓. แสวงหาวิธีปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดมากขึ้น ๔. มุ่งเป้าหมายของหน่วยงาน โดยมีตัวชี้วัดเป็นรูปธรรมว่าการทำงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมายหรือไม่ และมีการติดตามผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง ๕. มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยการใฝ่หาความรู้ และนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปใช้พัฒนาตนเองและสร้างสรรค์งานเพื่อส่วนรวม รวมทั้งพยายามรักษามาตรฐานการทำงาน ๖. รับฟังความคิดเห็นและคำวิจารณ์ที่มีเหตุผล พร้อมทั้งจะตอบชี้แจงอย่างมีเหตุผล และอธิบายเหตุผลให้ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๗. เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีมประสานงานกับทีมงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจในเป้าหมายและเนื้อหาสาระของงานที่ตรงกัน เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย ๘. ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงานตลอดจนกฎเกณฑ์ที่ไม่ชอบธรรม หรือเป็นอุปสรรคต่อการทำงานในหน่วยงาน โดยการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ๙. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงานกับผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ มีความสามัคคีในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานบรรลุผลเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม	๑. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ๒. ไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน ๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๑. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ ๒. ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ หรือ สภาพร่างกาย สำหรับในกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน หรือมีเหตุจำเป็น ต้องปฏิบัติต่อกลุ่มที่ควรได้รับความคุ้มครองอย่าง มีเหตุมีผลเพื่ออำนวยความสะดวก และต้อง อธิบายความจำเป็นให้ผู้รับบริการคนอื่น ๆ ที่รออยู่ รับทราบทั่วกัน ๓. ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษาประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการทุกคนเท่าที่ จะทำได้ ใส่ใจผู้อื่นจากใจจริง แสดงออกถึงความ ห่วงใย เคารพศักดิ์ศรีของทุกคน ทุกบทบาท ๔. ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ ๕. รับฟังความคิดเห็นพร้อมที่จะตอบ ชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชนผู้ร่วมงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม ๗. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ๘. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง	๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความ เชื่อส่วนตัวมาใช้ในการเลือก ปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ ๒. มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปลอกละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม ๓. ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุ ของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง ๔. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการ อำนาจประโยชน์ หรือเลือกปฏิบัติ ต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	๑. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนาจรรยา วิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติ หน้าที่อย่างไม่เบียดเบียนตนเองเบียดเบียนผู้อื่น ไม่เอาเปรียบธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย ด้วยการเคารพต่อกฎหมายและวินัย ๓. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัดดำรงตน อย่างเหมาะสม ศรัทธาและเคารพต่อวิชาชีพของตน ๔. พัฒนาตนเองให้มีความอดุสาหะ ขยันหมั่นเพียร ๕. รับรู้ถึงความสามารถของตน มองโลกในแง่ดี มีความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูล เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แก่บุคคลอื่น	๑. ไม่ประพฤติหรือกระทำการ ใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย เกียรติภูมิศักดิ์ศรีและภาพลักษณ์ ของตนเองและราชการ ๒. ไม่ประพฤติปฏิบัติตนและ ปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๓. ไม่ฟุ่มเฟือยหรือไม่ดำรงตน เกินฐานะานุรูปแห่งตน ๔. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือ พฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการ คุกคามทางเพศ

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	๖. ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามของสังคมไทยเพื่อสืบทอดวัฒนธรรมความเป็นไทยให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืนเผชิญปัญหาอย่างรู้เท่าทัน และควบคุมอารมณ์ มีสติสัมปชัญญะในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาด้วยวิธีที่เหมาะสม ๗. เผชิญปัญหาอย่างรู้เท่าทัน และควบคุมอารมณ์ มีสติสัมปชัญญะในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาด้วยวิธีที่เหมาะสม ๘. ภาควุมิใจในความเป็นข้าราชการ ดำรงศักดิ์ด้วยความถูกต้อง ชอบธรรม อุทิศร่างกายแรงใจผลักดันภารกิจหลักของตนและหน่วยงานให้บรรลุผลสำเร็จเพื่อสนับสนุนการพัฒนาชาติและสังคมไทย ๙. สำนึกอยู่เสมอในการเป็นข้าราชการที่จะต้องประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธาของประชาชน ๑๐. ปกป้องผลประโยชน์ของชาติและสาธารณะ และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน ๑๑. เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม	



แนวทางพฤติกรรมการทำงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมจังหวัดนครพนม



ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราช
และอธิปไตยของชาติให้คงอยู่



ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์
สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้



ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง
ชอบธรรมตามกฎหมาย
และตามทำนองคลองธรรม



ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือ
ประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่า
ประโยชน์ส่วนบุคคล



ใช้ทรัพยากรและงบประมาณ
ของทางราชการ อย่างประหยัด
และคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงาน
ให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์



ให้บริการและอำนวยความสะดวก
แก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว
และไม่เลือกปฏิบัติ



ดำรงตนเป็นข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี



แสดงออกในลักษณะดูหมิ่น
เหยียดหยาม หรือการกระทำอันเป็น
การทำลายความมั่นคงของชาติ

กระทำการแสวงหาผลประโยชน์
โดยมิชอบในงานของตน

หลีกเลียงกฎหมายหรือใช้ช่องว่าง
ทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์
ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

แสวงประโยชน์โดยมิชอบ
จากตำแหน่งหน้าที่

ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงาน
หรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ
โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ
หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว
มาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการ
ในเรื่องต่าง ๆ

ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ
อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิศักดิ์ศรี
และภาพลักษณ์ของตนเอง และราชการ



ข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดนครพนม

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรยศีและวรศหำแห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐ นั้นด้วยก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมกำหนดประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่กำหนดให้ หน่วยงานของรัฐ อาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจ ที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพได้

จังหวัดนครพนมจึงได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบของจังหวัดนครพนม ดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดนครพนมให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ลงนามเพื่อประกาศเจตนารมณ์

๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐของจังหวัดนครพนมต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดนครพนม และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรมของจังหวัดนครพนม รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

๒.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมาย ของหน่วยงาน

๒.๓ มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติ ราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from home)

๒.๔ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายใน หน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๕ พัฒนาตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน

๒.๖ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน

๒.๗ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

๒.๘ คำนึง...

๒.๘ คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น

๒.๙ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๒.๑๐ ไม่เรียก รับ หรือยอมรับ ของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น

๒.๑๑ ไม่หลีกเลียง หรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง

๒.๑๒ ไม่ใช่เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง

๒.๑๓ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

๒.๑๔ ไม่อาศัยตำแหน่ง อำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๒.๑๕ เปิดเผย และชี้แจงเหตุผลและรายละเอียดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีที่พิจารณาแล้ว ไม่อนุมัติ หรือไม่อนุญาตการดำเนินการใด ๆ

๒.๑๖ ไม่ใช่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงาน เพื่อหาผลประโยชน์ ให้กับตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๓. เจ้าหน้าที่ของรัฐของจังหวัดนครพนม ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดนครพนม โดยให้จังหวัดนครพนมมีการบันทึกข้อมูลการรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละคน

๔. ให้จังหวัดนครพนมนำข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์และข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดจังหวัดนครพนมไปใช้ประกอบการพิจารณาในกระบวนการบริหารงานบุคคลต่อไป

๕. เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติตามประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปราชญา อุ่นเพชรวรกร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม