

แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดนครพนม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดนครพนมมีขั้นตอนและดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖
๑. ช่วงเตรียมความพร้อม												
๑.๑ ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นตามข้อเสนอแนะของผลการประเมิน (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		↔										
๑.๒ ประชุมคณะกรรมการผลักดันฯ เพื่อกำหนดแนวทางหรือมาตรการที่แสดงถึงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของจังหวัดนครพนม พร้อมมอบหมายหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็นของการประเมิน (ITA) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			↔									
๑.๓ สื่อสารการขับเคลื่อนการประเมิน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ และร่วมดำเนินการตามภารกิจ (ประชุม VCS กับกระทรวง)				↔								
๑.๔ แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				↔								
๑.๕ จัดทำแผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					↔							
๑.๖ แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของจังหวัดนครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดประชุมคณะทำงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖					↔							
๒. ช่วงการจัดเก็บข้อมูล												
๒.๑ ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ (สำนักงานจังหวัดนครพนม ดำเนินการ)				↔								

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๕	พ.ย. ๖๕	ธ.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖
๒. ช่วงการจัดเก็บข้อมูล (ต่อ)												
๒.๒ หน่วยงานรายงานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.				↔								
๒.๓ หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกร่วมกันตอบแบบประเมิน IIT และ EIT				←					→			
๒.๔ แจ้งหน่วยงานผู้รับผิดชอบการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดส่งข้อมูลตามแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ภายในระยะเวลาที่กำหนด				←		→						
๓. ช่วงการกำกับติดตามการดำเนินงานและการเก็บข้อมูล												
๓.๑ จัดประชุมเพื่อติดตามข้อมูล โดยให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรายงานผลข้อมูล (OIT) ที่เกี่ยวข้องให้ทราบ ร่วมกันให้คำแนะนำข้อเสนอแนะและตรวจสอบความถูกต้องของแบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) นำเสนอผู้บริหารก่อนที่ผู้บริหารจะอนุมัติข้อมูลในระบบ ITAS							↔					
๓.๒ การเก็บข้อมูลเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และการลงข้อมูล URL ของ OIT จำนวน ๔๓ ข้อคำถาม เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของจังหวัดและลงข้อมูลในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.							↔					
๓.๓ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของจังหวัดนครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											↔	

หมายเหตุ : ขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช.